

แผนปฏิบัติการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)



BBA **UB**
RU

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

คำนำ

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการพัฒนาคณะ โดยกำหนดเป็นโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องตามพันธกิจของคณะภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ในปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดให้ศูนย์ต้นทุนจัดทำแผนปฏิบัติงานรองรับการดำเนินงานตามพันธกิจ โดยในส่วนของคณะบริหารธุรกิจและการจัดการได้รับงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 7,436,520 บาท (เจ็ดล้านสี่แสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดินจำนวน 1,322,400 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และงบประมาณรายได้จำนวน 6,114,120 บาท (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จากกรอบงบประมาณดังกล่าวคณะฯ ได้นำมาจัดสรรเพื่อดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ตลอดจนการนำหลักเกณฑ์ในการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินในระดับหลักสูตรและในระดับคณะ การจัดทำแผนปฏิบัติงานของคณะเกิดจากความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย ทั้งคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา โครงการ/กิจกรรม ในแผนปฏิบัติงาน 2568 ได้ปรับปรุงตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งมีแผนโครงการ/กิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น 9 แผน และ 15 โครงการ

การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานฉบับนี้ จะบรรลุผลหรือบรรลุเป้าหมายตาม KPI ที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลนั้น สิ่งที่สำคัญที่สุดคือความร่วมมือ ร่วมใจของบุคลากรทุกฝ่ายทุกระดับ ในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อนพันธกิจที่ได้รับมอบหมายจนเป็นวิถีชีวิตการทำงานคุณภาพทั้งองค์กร

รองศาสตราจารย์ ดร.ประนอม คำผา
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ



สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไปคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	1
ประวัติและความเป็นมา	2
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์	4
โครงสร้างองค์การและการบริหาร	7
คณะผู้บริหาร คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	8
คณะกรรมการประจำคณะ	9
บทที่ 2 ยุทธศาสตร์	10
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	11
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	20
บทที่ 3 กรอบงบประมาณดำเนินโครงการ/รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	24
กรอบงบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรมคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	25
โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	28
โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	32
โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	33
โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	34
โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5	35
บทที่ 4 การติดตาม ประเมินผล	37
การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ	38
ระบบกลไกการติดตามและประเมินผล	39
การปรับแผนปฏิบัติงานประจำปี	39
การบรรจุโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม	39
ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	40
ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดขึ้นไตรมาสที่ 1	41
ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดขึ้นไตรมาสที่ 2	43
ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดขึ้นไตรมาสที่ 3	46
ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดขึ้นไตรมาสที่ 4	48
บทที่ 5 ภาคผนวก	51
ภาคผนวก ก ตัวอย่างโครงการ เสนอขออนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568	52
ภาคผนวก ข แบบฟอร์มขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2568	59
ภาคผนวก ค ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน	60
ภาคผนวก ง แบบฟอร์มขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ	61
ภาคผนวก จ แบบฟอร์มขอยืมเงินทราจจ่ายในการดำเนินโครงการ	62
ภาคผนวก ฉ แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินโครงการ	63
ภาคผนวก ช ขั้นตอนการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ	68
ผู้จัดทำ	71



บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไป



ข้อมูลทั่วไปคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

1. ประวัติความเป็นมา

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ เป็นส่วนราชการหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2458 เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูชั้นต่ำ ของโรงเรียนตัวอย่างประจำมณฑลต่อมามีการเปลี่ยนแปลงตามลำดับทั้งสถานที่และชื่อสถานศึกษา โดยสังเขปดังนี้

พ.ศ. 2501 ยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูอุบลราชธานี เป็น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี

พ.ศ. 2519 จัดตั้งคณะวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์ ได้แบ่งส่วนราชการออกเป็น 5 ภาควิชาได้แก่

1. ภาควิชาปรัชญาและศาสนา
2. ภาควิชาประวัติศาสตร์
3. ภาควิชาภูมิศาสตร์
4. ภาควิชาสังคมวิทยา
5. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการเมือง

ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการเมือง เป็นต้นกำเนิดของคณะวิทยาการจัดการ หรือคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ในปัจจุบัน ซึ่งในขณะนั้นมีคณาจารย์ อยู่ 2 ท่าน คือ

1. นายธานี ญาณพิทักษ์ ขณะนั้นดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ถึงแก่กรรม ปี พ.ศ. 2523) และ

2. รองศาสตราจารย์บุญยืน ชัยสุโรจน์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการเมืองเป็นคนแรก (ถึงแก่กรรม ปี พ.ศ. 2561)

พ.ศ. 2527 ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการเมืองแบ่งภาควิชาออกเป็น 2 ภาควิชา คือ ภาควิชา นิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ ขึ้นกับคณะมนุษยและสังคมศาสตร์และภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ซึ่งได้ยกฐานะเป็น “คณะวิทยาการจัดการ” ตั้งที่ อาคารเรียน 4 ชั้น 2 คณะฯ ได้สอนวิชาเอกการจัดการทั่วไป โดยรับนักศึกษาภาค กศ.บป. เป็นรุ่นแรก และเป็นรุ่นที่ 3 ของวิทยาลัยครูอุบลราชธานี บุคลากรของคณะฯ มาจากการรับย้ายจากคณะอื่นและการรับอาจารย์ใหม่เพิ่มขึ้น ประกอบด้วย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลาด เลี้ยววิจักขณ์ (ถึงแก่กรรมปี พ.ศ. 2546)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ สุทธิแพทย์ (เกษียณอายุราชการ)
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชิต นิตศักดิ์ (ถึงแก่กรรมปี พ.ศ. 2561)
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สวาท ภาวะบุตร (ถึงแก่กรรมปี พ.ศ. 2538)
5. ศาสตราจารย์ ดร.เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ (เกษียณอายุราชการ)
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติมา จึงสุวดี (เกษียณอายุราชการ)
7. รองศาสตราจารย์ ดร.นลินี ทองประเสริฐ (เกษียณอายุราชการ)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์वासนา กวินธุ์ยานนท์ (เกษียณอายุราชการ)

พ.ศ. 2538 วิทยาลัยครูได้ยกฐานะเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 คณะวิทยาการจัดการ เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบัญชี) และ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

พ.ศ. 2539 เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต โปรแกรมวิชานิติศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์)



พ.ศ. 2543 ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต เป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการบัญชี) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการตลาด) และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

พ.ศ. 2545 เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

พ.ศ. 2548 สถาบันราชภัฏอุบลราชธานีได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี พ.ศ. 2547 ทำให้คณะวิทยาการจัดการมีฐานะเทียบเท่า“กอง” และได้เปลี่ยนชื่อเป็น “คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ”

พ.ศ. 2549 เปิดสอนหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

พ.ศ. 2553 เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

พ.ศ. 2555 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

พ.ศ. 2558 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

พ.ศ. 2561 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

พ.ศ. 2563 ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และได้เปลี่ยนชื่อเป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล

พ.ศ. 2563 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ

พ.ศ. 2564 ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และได้เปลี่ยนชื่อเป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์

พ.ศ. 2564 เปิดสอนเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการบัญชี

พ.ศ. 2564 เปิดสอนเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

พ.ศ. 2565 ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ เป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการข้อมูลธุรกิจ และปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เปลี่ยนชื่อเป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ

พ.ศ. 2566 เปิดสอนเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการข้อมูลธุรกิจ , หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

พ.ศ. 2567 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

พ.ศ. 2567 ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 5 หลักสูตร แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี , สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับปริญญาโท 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เปลี่ยนชื่อเป็น หลักสูตรปรัชญาดุษฎฎบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ



พ.ศ. 2568 ปรับปรุงหลักสูตร ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด , สาขาวิชาการจัดการทั่วไป, สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ , สาขาวิชาการจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

ทำเนียบผู้บริหาร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัฒน์ สุทธิแพทย์
2. ศาสตราจารย์ ดร.เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ
3. รองศาสตราจารย์บุญยืน ชัยสุโรจน์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัฒน์ สุทธิแพทย์ พ.ศ. 2535 - 2538
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลาด เลี้ยววิจักษณ์ พ.ศ. 2538 - 2539
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัฒน์ สุทธิแพทย์ พ.ศ. 2539 - 2542
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัฒน์ สุทธิแพทย์ พ.ศ. 2543 - 2547
8. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองใบ สุตขารี พ.ศ. 2547 - 2550
9. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติมา จึงสุวดี พ.ศ. 2550 - 2554
10. รองศาสตราจารย์ ดร.นลินี ทองประเสริฐ พ.ศ. 2554 - 2558
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยรัตน์ ควรรัฐดี พ.ศ. 2559 - 2563
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยรัตน์ ไชยสัตย์ พ.ศ. 2563 - 2567
13. รองศาสตราจารย์ ดร.ประนอม คำผา พ.ศ. 2567 - ปัจจุบัน

เกี่ยวกับคณะฯ

วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตที่เชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันดิจิทัล พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

เพื่อให้การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและการจัดการไปสู่วิสัยทัศน์ดังกล่าวข้างต้นจึงกำหนดพันธกิจหลักไว้ 6 ด้านดังนี้คือ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันดิจิทัล มีจิตอาสาและมีความรักผูกพันต่อท้องถิ่น
2. บริการวิชาการหรือวิชาชีพโดยเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับเครือข่ายที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น
4. ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. สืบสานโครงการในพระราชดำริ ได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิผลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล



เป้าประสงค์

1. ผลิตบัณฑิตที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่ จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้รูปแบบ Active Learning พัฒนาทักษะ Hard Skill & Soft Skill เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

2. ส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น

3. บริการวิชาการตามความต้องการของสังคม น้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนท้องถิ่น หรือพื้นที่เป้าหมาย

4. ส่งเสริม ทำนุบำรุง อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม

5. บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีส่วนร่วม ดำเนินงานตามพันธกิจ ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข และบุคลากร นักศึกษามีสุขภาวะที่ดี

เอกลักษณ์

สร้างสรรค์ภูมิปัญญา นำพาการพัฒนาท้องถิ่น (Create Wisdom and Lead in Local Development)

อัตลักษณ์

ศึกษาดี มีจิตอาสา (Well Educated and Voluntary Minded)

สีและสัญลักษณ์ประจำคณะ

สีฟ้า สีประจำคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

สัญลักษณ์ประจำคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ



เรือ	หมายถึง	เรือสำเภา ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของตัวแทนแห่งการค้า
BBA	หมายถึง	ตัวอักษรย่อภาษาอังกฤษ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (Business Administration and Management)
UBRU	หมายถึง	ตัวอักษรย่อภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี (Ubon Ratchathani Rajabhat University)



ที่ตั้ง

สำนักงานคณบดี ตั้งอยู่ชั้น 1 อาคารเรียน 8 คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เลขที่ 2 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 34000

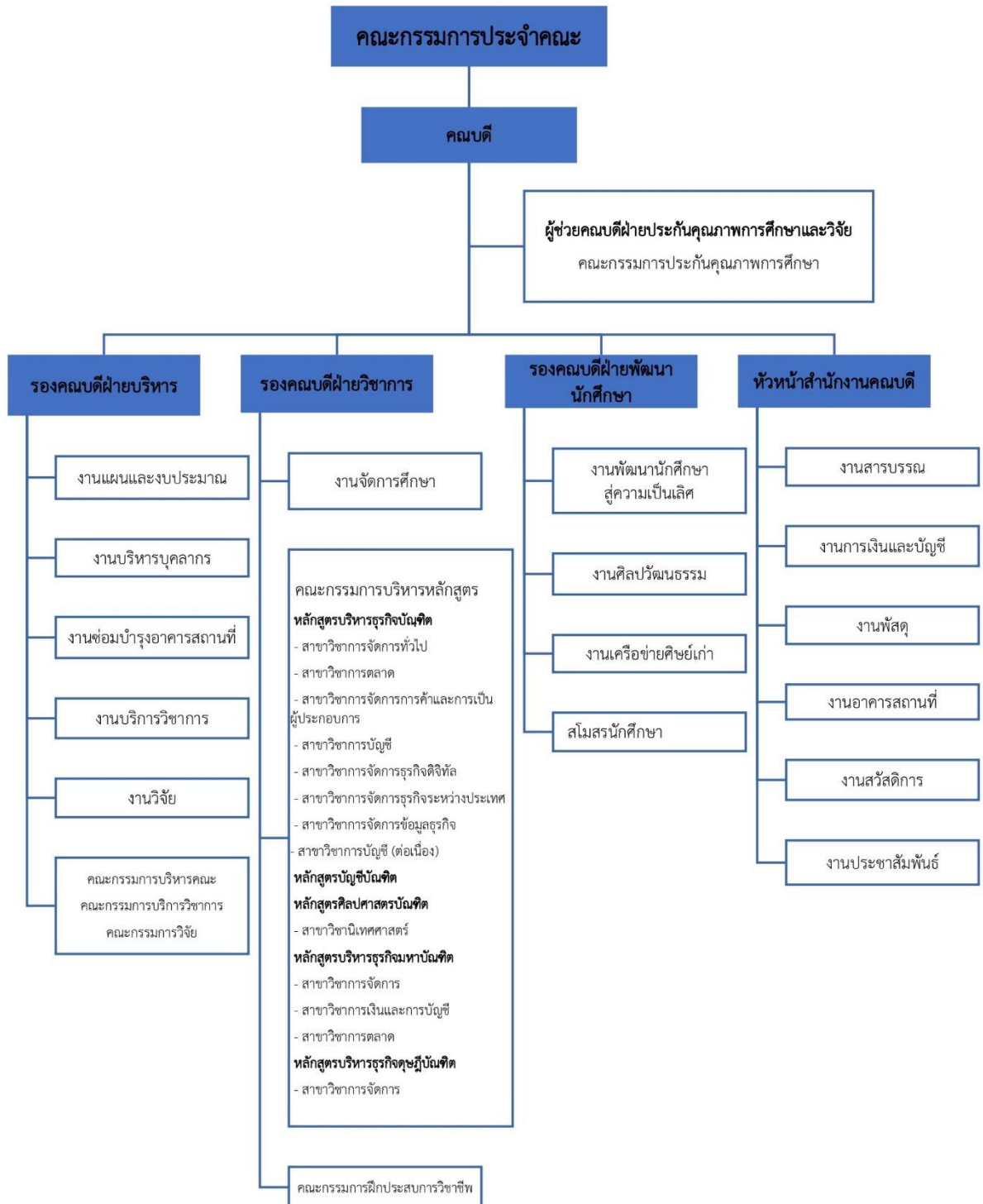
หมายเลขโทรศัพท์ 045-352000 ต่อ 1300

เว็บไซต์: www.bba.ubru.ac.th Email: info.bba@ubru.ac.th

Facebook: คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



โครงสร้างคณะและการบริหาร



คณะผู้บริหาร



รองศาสตราจารย์ ดร.ประนอม คำพา

คณบดี



รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยนิตฐ์ โชติวณิช

รองคณบดีฝ่ายบริหาร



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติพร อุ่นใจ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



อาจารย์พรชัย วีระนันทาเวทย์

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา



ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญาณี อดทน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและวิจัย

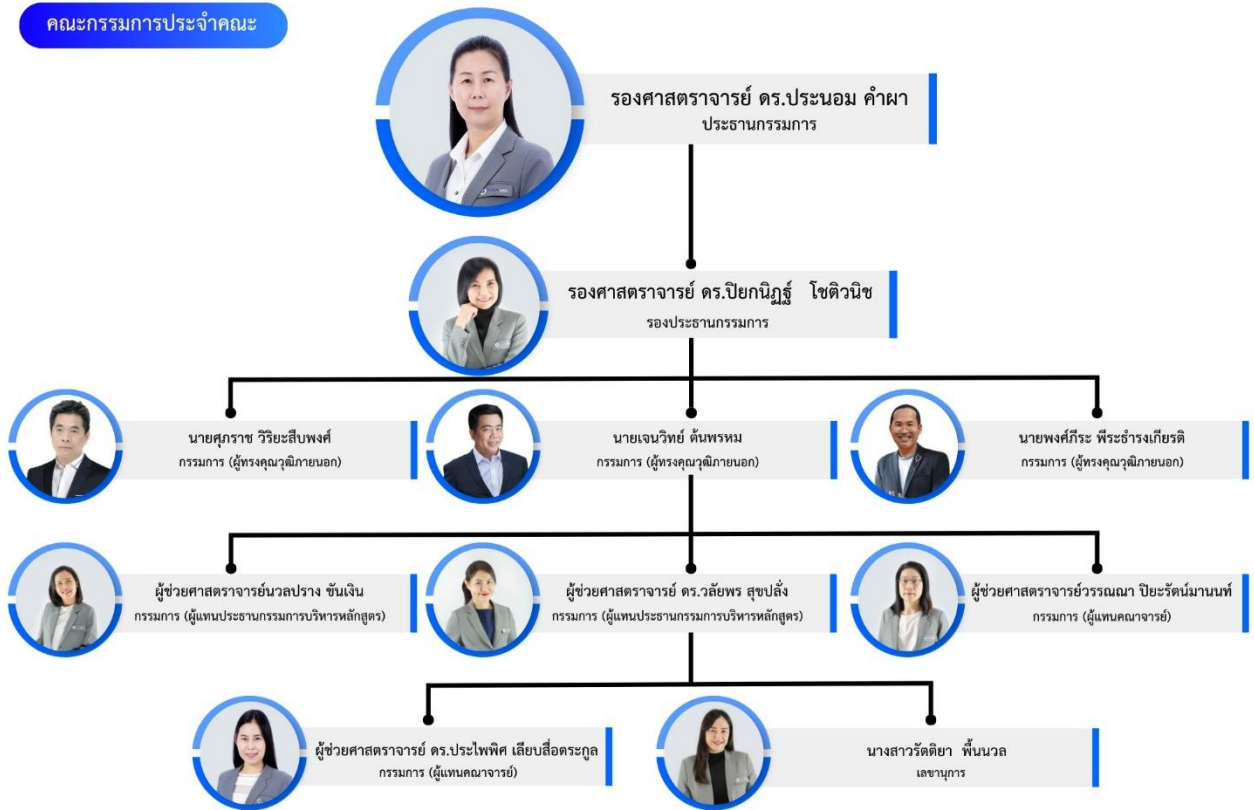


นางสาวรัตติยา พื้นนวล

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน



คณะกรรมการประจำคณะ



บทที่ 2

ยุทธศาสตร์



ประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีได้กำหนดกรอบประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (พ.ศ. 2565 – 2569) ไว้ทั้งหมด 5 ประเด็น สำหรับใช้ในการจัดทำข้อเสนอโครงการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากร และชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว คาร์บอนต่ำและการจัดการสภาพแวดล้อมและทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วม และบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากร และชุมชน

ในยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากร และชุมชน มีทั้งหมด 3 แนวทาง รวมทั้งสิ้น 15 กลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 1 ได้แก่ แนวทางที่ 1 การสร้างเสริมสุขภาวะที่ดีให้กับนักศึกษา บุคลากรและชุมชน มี 3 กลยุทธ์ แนวทางที่ 2 การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากรและชุมชนมี 8 กลยุทธ์ และแนวทางที่ 3 การสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย มี 4 กลยุทธ์โดยมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางที่ 1 การสร้างเสริมสุขภาวะที่ดีให้กับนักศึกษา บุคลากรและชุมชน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกีฬาทุกระดับทั้งนักศึกษา บุคลากร และประชาชนในท้องถิ่น เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและสนับสนุนการเป็น Sport city ของจังหวัดอุบลราชธานี

กลยุทธ์ที่ 2 จัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มในมหาวิทยาลัย (Campus life and universal design)

กลยุทธ์ที่ 3 อบรม และส่งเสริมความรู้ให้กับนักศึกษา บุคลากร และชุมชนในการบริโภคอาหารให้ปลอดภัย และลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรค Non-communicable diseases (NCDs) ที่มีผลมาจากพฤติกรรมการบริโภค รวมถึงการหามาตรการต่างๆ ในการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงในการบริโภคอาหารที่จะมีผลต่อการเกิดโรค NCDs สำหรับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย

แนวทางที่ 2 การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากรและชุมชน

กลยุทธ์ที่ 4 จัดทำ (สร้าง พัฒนาและ/หรือปรับปรุง) สถานที่สำหรับการทำกิจกรรมของนักศึกษาให้เพียงพอและทั่วถึง



กลยุทธ์ที่ 5 จัดหา (สร้าง พัฒนาและ/หรือปรับปรุง) สถานที่ออกกำลังกายให้เพียงพอเพื่อรองรับการ
เข้าใช้ประโยชน์ของนักศึกษา บุคลากร และประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง

กลยุทธ์ที่ 6 สนับสนุนให้ทุกคณะสร้าง Co-working space หรือ Co-learning space สำหรับ
นักศึกษา และบุคลากรเพื่อใช้เป็นสถานที่ในการทำงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการพบปะเพื่อสร้าง
สัมพันธภาพที่ดีภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมที่เป็นการสร้างคุณค่าร่วมกัน (Shared value) ระหว่าง
คณาจารย์นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างความสุขและความดีร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรภายใน
มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 9 ส่งเสริมให้เกิดการสร้างความภาคภูมิใจร่วมของประชาคมชาวราชภัฏอุบลราชธานี โดยจะ
จัดให้มีการทำหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และ หอเกียรติยศ (Hall of fame) ของ ผู้ที่ทำ
ชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 10 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีคณะกรรมการร่วมของชุมชนและมหาวิทยาลัย ในลักษณะ "ประชา
มหาวิทยาลัย" (ประชาชนที่เป็นตัวแทนของชุมชน + มหาวิทยาลัย) และจัดให้มี Forum "ประชา
มหาวิทยาลัย" เพื่อขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับมหาวิทยาลัย และเพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 11 จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เป็นความจำเป็นสำหรับนักศึกษาและบุคลากรในการใช้ชีวิต
อยู่ในมหาวิทยาลัยให้เพียงพอและทั่วถึง

แนวทางที่ 3 การสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 12 ปรับปรุงค่าตอบแทน และพัฒนาระบบสวัสดิการ รวมทั้งความก้าวหน้าของบุคลากรของ
มหาวิทยาลัย (พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุน)

กลยุทธ์ที่ 13 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นโดยให้มีคณาจารย์ที่
มีตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคณาจารย์ทั้งหมด และสนับสนุนให้พนักงานสายสนับสนุน
ได้รับการกำหนดตำแหน่งตามสายงานตามระบบการกำหนดตำแหน่ง

กลยุทธ์ที่ 14 สร้างและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความมั่นคง
(Security) กับพนักงานมหาวิทยาลัย (พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุน)

กลยุทธ์ที่ 15 ยกย่องเชิดชู และให้รางวัลผู้ที่ทำชื่อเสียงและ/หรือทำความดีให้กับมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว คาร์บอนต่ำและการจัดการสภาพแวดล้อมและทรัพยากรที่ มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

ในยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว คาร์บอนต่ำและการจัดการสภาพแวดล้อมและ
ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี มีแนวทาง และกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นี้ให้บรรลุรวม
ทั้งสิ้น 2 แนวทาง 10 กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้



แนวทางที่ 1 การพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียวและคาร์บอนต่ำ

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียวโดยกระบวนการมีส่วนร่วมในระดับมหาวิทยาลัย และให้มีการทำแผนในระดับคณะ สำนัก และหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้พลังงานทดแทนในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อการประหยัดพลังงานและการปล่อยคาร์บอน

กลยุทธ์ที่ 3 รมรงค์ และส่งเสริมความเป็นสังคมคาร์บอนต่ำ (Low carbon society) สำหรับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัยเพื่อลดรอยเท้าคาร์บอน (Carbon footprint)

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพของมหาวิทยาลัย โดยการปรับปรุง ซ่อมบำรุง พื้นฟู อาคารสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ให้พร้อมที่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ และประหยัดพลังงานเพื่อลดรอยเท้าคาร์บอน (Carbon footprint)

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับภูมิทัศน์บริเวณมหาวิทยาลัยโดยเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อให้เกิดความร่มรื่นสวยงามนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green university)

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะ และสาขาวิชาบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษากับการอนุรักษ์พลังงาน และสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 7 จัดทำมาตรการจูงใจให้หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สภาพแวดล้อม เช่น การประกวด ประเมิน ยกย่องเชิดชู และให้รางวัลหน่วยงานที่สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่าหน่วยงานอื่น ๆ

กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ อนุรักษ์ สภาพแวดล้อม และการประหยัดพลังงานเพื่อลดรอยเท้าคาร์บอน (Carbon footprint)

แนวทางที่ 2 การจัดการสภาพแวดล้อมและทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

กลยุทธ์ที่ 9 ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสียออกจากระบบ และ/หรือให้เกิดการหมุนเวียนในการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

กลยุทธ์ที่ 10 ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการสภาพแวดล้อมที่ดี การจัดการของเสีย และขยะ รวมทั้งขยายผลการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรมสู่ท้องถิ่น และสังคมภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีทั้งภายใน และภายนอกองค์กร มีแนวทาง และกลยุทธ์ในการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นี้ให้บรรลุผลรวมทั้งสิ้น 3 แนวทาง 7 กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางที่ 1 การสร้างความร่วมมือภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาเครือข่ายการทำงานเฉพาะเรื่องจากหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อาการการทำงาน (work-based learning) และการจัดการความรู้ (Knowledge management) เพื่อสร้าง



ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice; CoP) ให้สามารถยกระดับการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนางานและองค์กร (หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างคณะในการใช้ทรัพยากรและการไหลเวียนทรัพยากรร่วมกัน

แนวทางที่ 2 การสร้างความร่วมมือในระดับพื้นที่ และระดับประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐต่างๆ ในพื้นที่เพื่อสนับสนุนการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างและพัฒนาความร่วมมือกับผู้ว่าราชการจังหวัดในการทำงานเชิงพื้นที่เพื่อสนับสนุนการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคมในระดับประเทศรวมทั้งมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏและมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย

แนวทางที่ 3 การสร้างความร่วมมือในระดับนานาชาติ

กลยุทธ์ที่ 6 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน สถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย โดยเฉพาะประเทศในอนุภาพลุ่มแม่น้ำโขงเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ (Internationalization) และสนับสนุนการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมให้มีหน่วยงานที่บริหารจัดการในเรื่องเครือข่ายความร่วมมือและมวลชนสัมพันธ์เป็นการเฉพาะ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดว่าเป็นยุทธศาสตร์ที่ใหญ่ครอบคลุมพันธกิจของความเป็นสถาบันอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์นี้มีมุ่งหวังที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทาง และกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นี้ให้ประสบความสำเร็จรวมทั้งสิ้น 7 แนวทาง 59 กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางที่ 1 การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing university) สู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาระบบนิเวศและกลไกของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและความเป็นเลิศบนฐานสมรรถนะของความเป็นครูคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์และนักศึกษาได้ดำเนินการบูรณาการเรียนรู้อ วิจัย และบริการวิชาการสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น



กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work integrated learning) ในรูปแบบต่างๆที่สอดคล้องกับบริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองนโยบายตาม Flagship project ของรัฐบาล Reinventing ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ New S-curve และ Thailand 4.0 ใน Area และ cluster ที่มีศักยภาพ เช่น ครู อาหาร เกษตร สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ การจัดการทางสังคม อุตสาหกรรมบริหารและการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community based tourism) เป็นต้น

กลยุทธ์ที่ 7 น้อมนำศาสตร์พระราชา-หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงพัฒนาเป็นหลักสูตรหรือมาส่วนเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

กลยุทธ์ที่ 8 ปรับและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและเป็นสหวิทยาการมากขึ้น (Interdisciplinary)

กลยุทธ์ที่ 9 ส่งเสริมให้คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยพัฒนาหลักสูตรเพื่อสร้างผู้ประกอบการในพื้นที่ (Entrepreneurship) และ Start up และ/หรือหลักสูตรเพื่อการพัฒนาผู้นำท้องถิ่น (Local leader)

กลยุทธ์ที่ 10 จัดให้มีระบบฐานข้อมูล และ Digital platform เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 11 พัฒนาระบบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning หรือ Project-base learning และเป็นการเรียนรู้เพื่อการค้นหาความรู้ (Learning how to learn) และการคิดเชิงระบบ (System thinking)

กลยุทธ์ที่ 12 พัฒนาระบบ และกลไกการบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรในระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit bank) เพื่อสามารถตีค่าหน่วยกิตจากการฝึกอบรม หรือการสะสมหน่วยกิตเพื่อการเทียบโอนและขอรับวุฒิการศึกษาได้ในอนาคต

กลยุทธ์ที่ 13 จัดตั้งสำนักงานยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรให้มีขีดความสามารถตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 14 พัฒนาทักษะการทำวิจัยในชั้นเรียนให้คณาจารย์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 15 พัฒนาศักยภาพ และทักษะการจัดกระบวนการเรียนการสอนของคณาจารย์โดยเน้นการพัฒนาทักษะการจัดกระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีความรู้และทักษะในการเป็น Learning facilitator

กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ให้มีสมรรถนะและความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ชุมชน และการทำงานวิจัยเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 17 พัฒนาศักยภาพคณาจารย์มีความสามารถในการสอนแบบออนไลน์ และผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในยุควิถีปกติใหม่ (New normal)

แนวทางที่ 3 การผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ 18 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะดำเนินการพัฒนาทักษะทางสังคม และทักษะละมุน (Soft skill) ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาผ่านหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร



กลยุทธ์ที่ 19 ส่งเสริมและสนับสนุนในการพัฒนาทักษะและความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship education) ให้กับนักศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถในการเป็น Local startup หรือ Local entrepreneur

กลยุทธ์ที่ 20 เสริมสร้างคุณลักษณะของความเป็นพลเมืองโลก (Global citizen) ให้กับนักศึกษาผ่านหลักสูตร และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 21 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการแข่งขันการนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาธุรกิจ หรือ การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (Pitching) และการแข่งขัน Hackathon เพื่อสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม การคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรม การคิดเชิงพัฒนา หรือการคิดเชิงธุรกิจและการประกอบการให้กับนักศึกษาเพื่อเตรียมบัณฑิตให้เป็น Startup ในอนาคต

กลยุทธ์ที่ 22 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนนักศึกษา (Student mobility) ในระดับนานาชาติโดยมุ่งเน้นในระดับอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในวิถีชีวิตและสังคมนานาชาติให้กับนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 23 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนได้ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรวิศวกรรมสังคม (Social engineering) และลงปฏิบัติงานในฐานะวิศวกรสังคมก่อนจบการศึกษาเพื่อสร้างอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

กลยุทธ์ที่ 24 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (English literacy) และทักษะทางดิจิทัล (Digital literacy) ให้กับนักศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน โดยจะให้มีการสอบวัดความสามารถก่อนเข้า และก่อนจบการศึกษา โดยกำหนด Qualification ขั้นต่ำทางด้านภาษาอังกฤษ และดิจิทัลของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 25 ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของนักศึกษาทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรให้มีความหลากหลายตามความถนัดของนักศึกษาโดยเฉพาะ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาจิตสาธารณะ และใฝ่บริการ (Public and service mind) และความเป็นจิตอาสาให้กับนักศึกษาเพื่อการเป็นมนุษย์โดยสมบูรณ์แบบ

แนวทางที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และทุนมนุษย์ในพื้นที่

กลยุทธ์ที่ 26 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต (Lifelong learning) สำหรับประชาชนในจังหวัดอุบลราชธานีและในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย และให้ประชาชนในชุมชนท้องถิ่นสามารถเข้าถึง (Inclusive) การเรียนรู้จากองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยได้

กลยุทธ์ที่ 27 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนรู้และฝึกอบรมระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Competency based training curriculum) เพื่อฟื้นฟูทักษะ (Reskill) ยกระดับทักษะ (Upskill) หรือสร้างทักษะใหม่ (New skill) ที่เป็นชุดความรู้อย่างเป็นระบบ (Modular system) ที่หลากหลายตามสาขาอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ (Professional skill training) หรือเข้าสู่อาชีพใหม่ให้กับศิษย์เก่า และประชาชนที่สนใจทั้งในเมืองและชนบทเพื่อยกระดับความสามารถ (Capabilities) ของประชาชนในชุมชนท้องถิ่นในการประกอบอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 28 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะพัฒนาหลักสูตรการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามบริบทของพื้นที่เป็นการเฉพาะ

กลยุทธ์ที่ 29 พัฒนารูปแบบและระบบการจัดการศึกษาที่รองรับผู้เรียนนอกวัยเรียน (Non-age group)

กลยุทธ์ที่ 30 วางแผนการผลิตกำลังคนทั้งด้านปริมาณและคุณภาพในสาขาต่างๆ ที่เป็นที่ต้องการให้สอดคล้องกับศักยภาพของมหาวิทยาลัย และตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาประเทศ



แนวทางที่ 5 การสานสัมพันธ์ (Engagement) และบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 31 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะและสำนักบริการชุมชนแสวงหาความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาสากลที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นในการบริการชุมชนท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 32 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของทุกองค์เพื่อการพัฒนาชุมชนผ่านงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 33 สนับสนุนให้คณะและสำนักบริการวิชาการชุมชนของมหาวิทยาลัยดำเนินงานพันธกิจสานสัมพันธ์กับชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม โดยริเริ่ม (Initiative) โครงการ “UBRU Community engagement”

กลยุทธ์ที่ 34 สนับสนุนและส่งเสริมหลักสูตร สาขาวิชา และ/หรือ คณะ ภาาพื้นที่เป้าหมาย ชุมชน ตำบล หรือหมู่บ้านในการดำเนินงานบริการวิชาการกับชุมชน โดยบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัยกับการบริการวิชาการ (Project and service based learning integration) ในลักษณะ 1 สาขา หลักสูตร และ/หรือ คณะ ต่อ 1 พื้นที่เป้าหมาย (ชุมชน หมู่บ้าน หรือตำบล)

กลยุทธ์ที่ 35 สนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์มีสมรรถนะ (Competencies) และความสามารถ (Capabilities) ในการบริการวิชาการด้วยกระบวนการวิจัยซึ่งจะทำให้สามารถใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการในการตีพิมพ์ผลงานในลักษณะของ Research paper เพื่อนำไปใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้

กลยุทธ์ที่ 36 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์และนักศึกษาไปทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการบริการวิชาการกับท้องถิ่น เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง และเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 37 ผลักดันให้คณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานให้คำปรึกษา ประเมินผลการดำเนินงาน ตรวจสอบวิเคราะห์ เป็นหน่วยรับรองมาตรฐาน (Certified body) ให้กับหน่วยงาน องค์กร ชุมชน และกลุ่มอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 38 จัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู รวมทั้งเป็นพี่เลี้ยง และให้บริการทางวิชาการกับโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่ให้บริการให้มีสมรรถนะ และความสามารถในการสอนและเป็น SMART teacher

กลยุทธ์ที่ 39 สนับสนุนให้มีการส่งเสริมความรู้ผ่านการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงในระดับชุมชน เพื่อสร้างจิตสำนึกประชาธิปไตยและปรับตัวเพื่อให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนอันจะเป็นการสร้างผู้นำ และเป็นผู้ประสานงานกับมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 40 ส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มอาชีพ เช่นกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม OTOP ที่ได้รับการบริการวิชาการจากคณะ สำนักบริการชุมชน และ/หรือศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย (University Business incubator) ให้มีศักยภาพและแนวคิดเชิงธุรกิจสามารถพัฒนายกระดับไปเป็นวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social enterprise) เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

กลยุทธ์ที่ 41 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นตลาด (University as market place) ทั้งทางด้าน Physical และ Virtual market

กลยุทธ์ที่ 42 พัฒนาพื้นที่วิทยาเขตบ้านอย่างน้อยให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ฝึกอบรม และศูนย์สาธิตต้นแบบ ศาสตร์พระราชา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับประเทศ และอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง



แนวทางที่ 6 การวิจัยและพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อสร้างนวัตกรรมสังคม

กลยุทธ์ที่ 43 สนับสนุน ส่งเสริม และผลักดันให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการสร้าง Local innovation และ/หรือ Social innovation นำไปสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ลดความเหลื่อมล้ำ (Inequity) และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี (Wellbeing) และยั่งยืน (Sustainable) ของประชาชนในชุมชน โดยกำหนดให้เป็นภาระงานอย่างชัดเจน

กลยุทธ์ที่ 44 สนับสนุน ส่งเสริม และผลักดันให้คณาจารย์ศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาแนวทางพัฒนาและบูรณาการเทคโนโลยีพื้นฐานและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เกิดเทคโนโลยีที่เหมาะสมภายใต้บริบทของท้องถิ่นที่เป็นพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 45 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้ดำเนินการวิจัยภายใต้นโยบาย Flagship project ของรัฐบาล Reinventing ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ New S-curve และ Thailand 4.0 รวมทั้งประเด็นหรือโจทย์วิจัยที่เป็นปัญหาหรือความท้าทายที่มีต่อสังคมไทยและส่งผลกระทบต่อท้องถิ่น อาทิ เช่น ประเด็นผู้สูงอายุ ความมั่นคงทางด้านอาหาร การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดความเหลื่อมล้ำ และการแก้ปัญหาความยากจน เป็นต้น

กลยุทธ์ที่ 46 จัดให้มีการพัฒนานักวิจัยใหม่ และส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัยใหม่ทำวิจัยภายใต้การให้คำปรึกษาของพี่เลี้ยง (Mentor) ที่เป็นนักวิจัยอาวุโส หรือนักวิจัยที่มีประสบการณ์ในมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 47 ส่งเสริมให้มีการพัฒนา Platform ของกลุ่มวิจัยหรือสาขาวิจัย โดยสนับสนุนให้มีการจัดกลุ่มวิจัย (Research group) อันจะนำไปสู่การพัฒนาหน่วยวิจัย (Research unit) และศูนย์วิจัยและพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศเฉพาะทาง (Excellent center)

กลยุทธ์ที่ 48 จัดให้มีระบบพี่เลี้ยง (Mentor) ในการทำงานวิจัยของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 49 สนับสนุน และส่งเสริมให้คณาจารย์ในคณะตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล รวมทั้งสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานในเวทีการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 50 จัดทำระบบประเมินผลงานและศักยภาพนักวิจัยเพื่อยกย่องเชิดชูอย่างเป็นระบบ และเป็นธรรม โดยมีการให้รางวัล และยกย่องเชิดชูนักวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์ที่ 51 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการทำงานวิจัย และพัฒนา Research forum ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยในระดับประเทศ และต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง

แนวทางที่ 7 การทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นสู่ระดับชาติและนานาชาติ

กลยุทธ์ที่ 52 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม และต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 53 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับภูมิปัญหาท้องถิ่น และศิลปวัฒนธรรม เพื่อใช้เป็นฐานในการเรียนการสอน และการวิจัย

กลยุทธ์ที่ 54 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำฐานข้อมูลศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาพื้นถิ่น อุบลราชธานี

กลยุทธ์ที่ 55 ส่งเสริมความรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาพื้นถิ่น อุบลราชธานี ให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอกเพื่อการรับรู้ ตระหนัก หวงแหน และเป็นข้อมูลเพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟู



กลยุทธ์ที่ 56 จัดเก็บรวบรวม พัฒนาคคลังความรู้ และคลังข้อมูลสารสนเทศ ศิลปวัฒนธรรมของจังหวัด อุบลราชธานีในฐานะมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเผยแพร่ผ่านระบบ Digital และ Social media หรือ Mobile App เพื่อการประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์ที่ 57 สนับสนุน และส่งเสริมให้มีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โดยกำหนดชุมชนเป้าหมาย เพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 58 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับพื้นที่ และ อนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

กลยุทธ์ที่ 59 สนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ให้ทำงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยกำหนดให้เป็น ภาระงานอย่างชัดเจน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การสร้างการมีส่วนร่วม และบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นยุทธศาสตร์ที่เปรียบเสมือนกลไก (Mechanism) สำคัญในการขับเคลื่อนให้ ยุทธศาสตร์อื่น ๆ ประสบความสำเร็จ หัวใจหลักของยุทธศาสตร์นี้ต้องการที่จัดสภาพและภูมิทัศน์ในการบริหารจัดการ องค์กรใหม่ ที่เน้นการสร้างการรับรู้ การสื่อสาร และการมีส่วนร่วมของบุคลากร ในองค์กรเน้นการบริหาร จัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Result based) กระจาย และเสริมสร้างพลังอำนาจ (Decentralized and empowerment) ให้กับศูนย์ต้นทุน (คณะ และสำนัก) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยในยุทธศาสตร์ประกอบด้วย แนวทาง และกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุผลรวมทั้งสิ้น 3 แนวทาง 12 กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางที่ 1 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เกิดการมีส่วนร่วม มีความคล่องตัวและมี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 กระจายอำนาจการบริหาร (Decentralization) และเสริมพลังอำนาจ (Empowerment) ในการตัดสินใจด้านการจัดการเรียนการสอน และภาระงานที่เกี่ยวข้องไปที่หน่วยปฏิบัติการ เช่น คณะ และสำนักได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 3 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ทั้งระยะปานกลาง (Strategic planning 4 ปี) และระยะยาว (Scenario planning 20 ปี) แบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนที่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) เพื่อใช้เป็น กรอบทิศทางในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

แนวทางที่ 2 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 4 จัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรที่จำเป็นตามเหตุผลให้กับคณะ สำนักที่เป็นศูนย์ต้นทุน อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม (กำหนด Flat rate + Performance+ เหตุผลความจำเป็น)

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบุคลากร และคณาจารย์และมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อความเป็นธรรม ภายใต้ระบบคุณธรรม (Merit system) เพื่อนำผลที่ได้มา ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ



กลยุทธ์ที่ 6 จัดทำมาตรฐานงานของหน่วยงานสนับสนุน ลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน และร่นระยะเวลาการทำงานที่เป็น Routine work แต่ให้อยู่ภายใต้กฎ ระเบียบของราชการ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานได้ทันตามเวลา

กลยุทธ์ที่ 7 การจัดสรร และเบิกจ่ายงบประมาณจะดำเนินการโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมและความเท่าเทียมโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานของหน่วยงานในระดับสำนักและคณะ

กลยุทธ์ที่ 8 ให้ความสำคัญและความสำคัญของคณะ ในการดำเนินงานตามพันธกิจ โดยการจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่ของงบประมาณทั้งหมดเพื่อให้คณะได้พัฒนาการเรียนการสอนและนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 9 ให้ความสำคัญของศูนย์สำนักตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย ให้มีบทบาทในฐานะหน่วยงานสนับสนุน (Supporting unit) เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ 10 นำระบบการบริหารจัดการโดยเน้นผลลัพธ์ (Result base management) มาใช้ในการดำเนินงานโดยจะมีการกระจายอำนาจและมอบอำนาจการบริหารจัดการไปที่คณะ ในขณะที่เดียวกันก็เน้นผลลัพธ์ของงานโดยให้แต่ละคณะหรือสำนักกำหนดผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ และตัวชี้วัด ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบายและเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะอย่างต่อเนื่อง และเป็นระยะ ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

แนวทางที่ 3 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 11 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management information system) ของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจในการบริหารจัดการ (Decision making)

กลยุทธ์ที่ 12 พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Block chain เข้ามาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส



ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

จากแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ พ.ศ. 2568 – 2572 คณะฯ มีประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ด้าน เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่

เป้าประสงค์ ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่ จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบ Active Learning พัฒนาทักษะ Hard Skill & Soft Skill เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ 1.1 จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบ Active Learning ให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์ การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

1.2 ยกระดับความรู้ และพัฒนาทักษะ Hard Skill & Soft Skill และดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับนักศึกษาผ่านการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร

1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนในการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และความเป็นผู้ประกอบการ เตรียมความพร้อมสำหรับโลกการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

1.4 ส่งเสริมให้คณาจารย์บูรณาการเนื้อหาในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนกับรายวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เสริมสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนานักศึกษา

1.5 สร้างเสริม และพัฒนาพื้นที่ในการเรียนรู้ร่วมกันให้หลากหลายรูปแบบ มีความพร้อม และสะดวกต่อการใช้บริการของนักศึกษา

1.6 สนับสนุนการเข้าร่วมประกวด แข่งขันทางวิชาการ และวิชาชีพ ตามความถนัดของนักศึกษา

1.7 ประชาสัมพันธ์หลักสูตรของสาขาวิชาภายในคณะฯ เพื่อสร้างการรับรู้ การยอมรับ และมีทัศนคติที่ดีต่อคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ และมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

1.8 ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อมผ่านการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน

1.9 ส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

1.10 ส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ในการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนทั้งภายใน และภายนอกชั้นเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและท้องถิ่น

เป้าประสงค์ ส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ 2.1 จัดทำแผนการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ

2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

2.3 จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงาน

2.4 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ และจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ด้านการจัดทำผลงานรับใช้สังคม



2.5 จัดเตรียมสิ่งสนับสนุนเพื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

2.6 บูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม

2.7 ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณาจารย์ และบุคลากรของคณะฯ ทำการศึกษา วิจัย และ
เผยแพร่ผลงานทางวิชาการเพื่อประโยชน์ต่อสาขาวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นภาคี เครือข่ายทางวิชาการ เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และพื้นที่
เป้าหมาย**

เป้าประสงค์ บริการวิชาการตามความต้องการของสังคม น้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้
เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนท้องถิ่น หรือพื้นที่เป้าหมาย

กลยุทธ์ 3.1 พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น ยกกระดับทักษะ ความสามารถของชุมชนท้องถิ่นอย่าง
ยั่งยืน

3.2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ในการบริการวิชาการให้มี
ศักยภาพ สามารถพัฒนายกระดับอย่างยั่งยืน

3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนน้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและพื้นที่เป้าหมาย ตามศาสตร์ความรู้ด้านการบริการธุรกิจให้ครอบคลุมทุกมิติ ผ่านการบริการวิชาการ
ของคณะ และหลักสูตร

3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงาน
ภายนอกในการบริการวิชาการกับชุมชนท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

3.5 ร่วมกับองค์กรภาครัฐ และเอกชน บูรณาการการจัดการเรียนการสอน การวิจัย
การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริม ทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

เป้าประสงค์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
อย่างมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ 4.1 ส่งเสริมให้นักศึกษา และบุคลากรของคณะฯ ร่วมสืบสานประเพณีในท้องถิ่น
4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่าง
เหมาะสม และต่อเนื่อง

4.3 ส่งเสริมความรู้และเผยแพร่ด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาพื้นถิ่นอย่างมีส่วน
ร่วม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีส่วนร่วม ดำเนินงานตามพันธกิจ ให้เป็น
องค์กรแห่งความสุข และบุคลากร นักศึกษามีสุขภาวะที่ดี

กลยุทธ์ 5.1 ส่งเสริมให้บุคลากรของคณะฯ ประพฤติปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัดตามประมวล
จริยธรรมของข้าราชการที่ดี โดยยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



- 5.2 จัดสรรงบประมาณตามพันธกิจ ทั้งในระดับคณะฯ และหลักสูตรอย่างเหมาะสมเป็น
ธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล
- 5.3 เร่งรัดติดตามการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลได้อย่าง
ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา
- 5.4 จัดหาสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานให้มีความเพียงพอ
เหมาะสม และทันสมัย
- 5.5 ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบคุณธรรม
- 5.6 เสริมสร้างความเข้มแข็ง และพัฒนาความร่วมมือรอบด้าน กับองค์กร ภาคีเครือข่าย
ความร่วมมือระหว่างคณะฯ ภายในมหาวิทยาลัย และกับองค์กรภาครัฐและเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัย
- 5.7 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและวางแผนงานในการดำเนินงานประกัน
คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และระดับคณะฯ อย่างเป็นระบบ และให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- 5.8 เพิ่มจำนวนอาจารย์จบปริญญาเอก และจำนวนอาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- 5.9 ผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการเลื่อนตำแหน่งงานในระดับที่สูงขึ้น
- 5.10 สนับสนุนการฝึกอบรมเพิ่มความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานทั้งบุคลากรสาย
วิชาการ และสายสนับสนุน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.11 พัฒนาระบบการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของคณาจารย์และบุคลากร
มีการประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อความเป็นธรรม ภายใต้ระบบคุณธรรม ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน
ของคณะฯ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- 5.12 จัดพื้นที่ภายในและภายนอกอาคารเพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-Learning Space)
ที่พร้อมให้บริการ นักศึกษา และบุคลากรของคณะฯ ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย
- 5.13 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของคณะฯ ให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ
- 5.14 ดำเนินงานตามพันธกิจ ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข และบุคลากร นักศึกษามีสุขภาวะ
ที่ดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



บทที่ 3

กรอบงบประมาณดำเนินงานโครงการ/ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม



กรอบงบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรมคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

ในปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดให้ศูนย์ต้นทุนจัดทำแผนปฏิบัติงานรองรับการดำเนินงาน โดยในส่วนของคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้รับงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 7,436,520 บาท (ห้าล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) แยกเป็นงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้ ดังนี้

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	จำนวน 7,436,520 บาท
งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน 1,322,400 บาท
งบประมาณรายได้	จำนวน 6,114,120 บาท

จากกรอบงบประมาดังกล่าว คณะบริหารธุรกิจและการจัดการได้นำมาจัดสรรเพื่อดำเนินงานตามพันธกิจ 6 ประการ ให้สอดคล้องกับแผนงานพัฒนาองค์กร แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนงานโครงการสำคัญ (Flagship project) ของมหาวิทยาลัย แผนงานบริหารความเสี่ยง แผนงานพัฒนาบุคลากร แผนงานพื้นฐาน และแผนงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ในรูปแบบของกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น 9 แผน 15 โครงการ 113 กิจกรรม รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนงานพัฒนาองค์กร

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 3 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 เป็นภาคี เครือข่ายทางวิชาการ เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และพื้นที่เป้าหมาย
โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย จำนวน 1 กิจกรรม

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วม และบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ จำนวน 2 กิจกรรม

2. แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จำนวน 7 กิจกรรม

3. แผนงานโครงการสำคัญ (Flagship project) ของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 3 เป็นภาคี เครือข่ายทางวิชาการ เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และพื้นที่เป้าหมาย
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน จำนวน 12 กิจกรรม



4. แผนงานบริหารความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วม และบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการบริหารความเสี่ยง จำนวน 2 กิจกรรม

5. แผนงานพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของ
นักศึกษา บุคลากร และชุมชน
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21 จำนวน 1 กิจกรรม

6. แผนงานพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของ
นักศึกษา บุคลากร และชุมชน
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ จำนวน 4 กิจกรรม

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 2 การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว คาร์บอนต่ำและกาจัดการ
สภาพแวดล้อมและทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี
ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภูมิทัศน์
เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี จำนวน 2 กิจกรรม

7. แผนงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้
บริบทของการเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 1 ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่
โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ใน
ศตวรรษที่ 21 จำนวน 22 กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent
BBA" จำนวน 6 กิจกรรม

โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา จำนวน 10 กิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA จำนวน 25 กิจกรรม

โครงการศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษา จำนวน 9 กิจกรรม



8. แผนงานวิจัย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและท้องถิ่น

โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและนวัตกรรม

จำนวน 4 กิจกรรม

9. แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการที่ 4 การส่งเสริม ทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จำนวน 6 กิจกรรม



โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่

เป้าประสงค์ ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจใหม่ จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้รูปแบบ Active Learning พัฒนาทักษะ Hard Skill & Soft Skill เพื่อให้ นักศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ทั้งหมด 5 โครงการ จำนวนงบประมาณรวม 2,466,000 บาท

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้							
			แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน		รายได้	แผ่นดิน			รายได้						
1	พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ดร.จิตติพร			/		แผน 7		115,000		225,500		115,000		370,000		825,500	825,500	
	1. กิจกรรมการจัดการห้องสัมมนาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	อ.ดร.ศุภเทพ			/		แผน 7		30,000		30,000		50,000		10,000		120,000	120,000	
	2. กิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ			/		แผน 7				32,000						32,000	32,000	
	3. กิจกรรม New Genius BBA	อ.ปราโมทย์			/		แผน 7				30,000				30,000		60,000	60,000	
	4. กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษและดิจิทัล	ผศ.ดร.จิตติพร			/		แผน 7				20,000				20,000		40,000	40,000	
	5. กิจกรรมการจัดการความรู้ทางวิชาการ	ผศ.ดร.อุมารินทร์			/		แผน 7						15,000				15,000	15,000	
	6. กิจกรรมบริหารธุรกิจวิชาการ ครั้งที่ 11 (ACBA 2025)	ผศ.ดร.ปิยนุช			/		แผน 7						50,000		150,000		200,000	200,000	
	7. กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการตลาดดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับงานการตลาดโดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก (MKT)	ผศ.ดร.จตุรงค์ , ผศ.พัฒนศักดิ์			/		แผน 7		25,000								25,000	25,000	
	8. กิจกรรมแนะนำการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก (ACC)	ผศ.ดร.ประไพพิศ			/		แผน 7		20,000								20,000	20,000	
	9. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดการธุรกิจดิจิทัลเชิงรุก (DBM)	อ.ดร.ศุภเทพ , อ.ไมตรี			/		แผน 7		25,000								25,000	25,000	
	10. กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (ACC ต่อเนื่อง)	อ.รวี			/		แผน 7		10,000								10,000	10,000	
	11. กิจกรรมส่งเสริมแนะนำการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก (BACC)	ผศ.ดร.วรรณุช			/		แผน 7		5,000								5,000	5,000	
	12. กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพด้านการตลาดกับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (MKT)	ผศ.ดร.พิมุกต์ , ผศ.ดร.นรินทร์			/		แผน 7				25,000						25,000	25,000	
	13. กิจกรรมความเป็นเลิศด้านนิเทศศาสตร์ (Comm Arts)	อ.วิชุดา			/		แผน 7				18,500						18,500	18,500	
	14. กิจกรรมเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพ (ACC)	ผศ.ฤติมา			/		แผน 7				40,000						40,000	40,000	
	15. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี (ACC)	ผศ.สุจิตตรา			/		แผน 7				20,000			20,000			40,000	40,000	
	16. กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพบัญชีจากบุคลากรภายนอก (BACC)	ผศ.ดร.กฤตยกุล			/		แผน 7				10,000				5,000		15,000	15,000	



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด	
			ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67						ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้				
			1	2	3	4	5		แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้						
	17. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการและการแข่งขันการทำข้อมูลให้เป็นภาพ (BDM) (ACBA 2025)	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์				/		แผน 7									20,000		20,000	20,000
	18. กิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (CME)	ผศ.ดร.วัลย์พร , ผศ.ดร.ศุภกัญญา				/		แผน 7									20,000		20,000	20,000
	19. กิจกรรมนักลงทุนรุ่นใหม่ (CME Investors)	ผศ.วิลาวัณย์ , ผศ.วรรณณา				/		แผน 7									19,000		19,000	19,000
	20. กิจกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัลวิชาการ (DBM) (ACBA 2025)	ผศ.ดร.ปิยนุช				/		แผน 7									30,000		30,000	30,000
	21. กิจกรรมแนะแนวและประชาสัมพันธ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.อุมารินทร์ , อ.ดร.รัตนภรณ์				/		แผน 7									26,000		26,000	26,000
	22. กิจกรรมการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศวิชาการ (IBM) (ACBA 2025)	อ.ณัชชน				/		แผน 7									20,000		20,000	20,000
2	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร				/		แผน 7		150,000		50,000		80,000		20,000			300,000	300,000
	1. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร				/		แผน 7		50,000		50,000		80,000		20,000			200,000	200,000
	2. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (ศศ.บ. นิเทศศาสตร์)	อ.ดร.ปณิสญา				/		แผน 7		20,000									20,000	20,000
	3. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การตลาด)	ผศ.ดร.อุมารินทร์				/		แผน 7		20,000									20,000	20,000
	4. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการทั่วไป)	อ.ดร.มัลลิกา				/		แผน 7		20,000									20,000	20,000
	5. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)	อ.ภารวี				/		แผน 7		20,000									20,000	20,000
	6. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ)	ผศ.ดร.วัลย์พร				/		แผน 7		20,000									20,000	20,000
3	โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษา	อ.พรชัย				/		แผน 7								254,000			254,000	254,000
	1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และ BBA First Date	ผศ.สุจิตตรา				/		แผน 7								100,000			100,000	100,000
	2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IBM)	ผศ.วันวิสา				/		แผน 7								25,000			25,000	25,000
	3. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ บข.บ. (BACC)	ผศ.ดร.กฤตยมกล				/		แผน 7								10,000			10,000	10,000
	4. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ บธ.บ. การบัญชี (ACC)	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์				/		แผน 7								25,000			25,000	25,000
	5. กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่แบบสร้างสรรค์ (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.พัชราวดี				/		แผน 7								5,000			5,000	5,000
	6. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (Comm Arts)	อ.ชนิษฐา				/		แผน 7								15,000			15,000	15,000
	7. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาการจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ (CME)	ผศ.ดร.มาลินี				/		แผน 7								15,000			15,000	15,000



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด	
									ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้		
			1	2	3	4	5		แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้				
	8. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่สาขาการจัดการทั่วไป ปีการศึกษา 2568 (GM)	ผศ.ดร.โณทัย				/		แผน 7									24,000		24,000	24,000
	9. กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษากิจการธุระกิจดิจิทัล (DBM)	อรติ				/		แผน 7									10,000		10,000	10,000
	10. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.วิภาดา , ผศ.บุษยามาส				/		แผน 7									25,000		25,000	25,000
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA	อ.พรชัย				/		แผน 7		58,000		273,500		49,000		363,000		743,500		743,500
	1. กิจกรรมBBA Sport Smart	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ				/		แผน 7				50,000						50,000		50,000
	2. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาอาชีพ	ผศ.ดร.วัลย์พร				/		แผน 7				20,000						20,000		20,000
	3. กิจกรรม Guy & Girl BBA SMART	อ.ชนิษฐา				/		แผน 7				30,000						30,000		30,000
	4. กิจกรรม UBUR GAMES	อ.ภราดา				/		แผน 7				75,000						75,000		75,000
	5. กิจกรรมพัฒนานักศึกษานักศึกษา "ชวนคุย ชวนคิด ชวนทำ"	อ.ดร.โซภณกามาศ				/		แผน 7					30,000					30,000		30,000
	6. กิจกรรมประกวดแข่งขันน้องห่านและเฟรชชี BBA & UBUR	ผศ.วันวิสา				/		แผน 7						50,000				50,000		50,000
	7. กิจกรรมเชิดชูศิษย์เก่าดีเด่น	อ.ชนิษฐา				/		แผน 7						15,000				15,000		15,000
	8. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา	อ.พรชัย				/		แผน 7						70,000				70,000		70,000
	9. กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่การจัดการทั่วไป ปีการศึกษา 2568 (GM)	อ.เจริญ				/		แผน 7		40,000								40,000		40,000
	10. กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่วิชาชีพนิเทศศาสตร์ (Comm Arts)	อ.ดร.ปณิษฐา				/		แผน 7		18,000								18,000		18,000
	11. กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพถ่ายภาพดิจิทัล (Comm Arts)	อ.วิชุดา				/		แผน 7				8,500						8,500		8,500
	12. กิจกรรมการส่งเสริมบุคลิกภาพนักบัญชี (BACC)	อ.พรชัย				/		แผน 7				15,000						15,000		15,000
	13. กิจกรรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยีสำหรับนักบัญชี (BACC)	ผศ.ดร.หทัยรัตน์				/		แผน 7				25,000						25,000		25,000
	14. กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักบัญชีเพื่อก้าวสู่นาคต (ACC ต่อเนื่อง)	อ.อัญญาภรณ์				/		แผน 7				10,000						10,000		10,000
	15. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิชาชีพบัญชีรายชั้นปี (ACC)	อ.รัชนิกร				/		แผน 7				20,000				20,000		40,000		40,000
	16. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านอาชีพบัญชีรายชั้นปี (BACC)	ผศ.อรพินท์				/		แผน 7				20,000				10,000		30,000		30,000
	17. กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ และภาพลักษณ์ของเยาวชนรุ่นใหม่ ปีการศึกษา 2568 (GM)	อ.ดร.มลลิกา				/		แผน 7						19,000				19,000		19,000
	18. กิจกรรมสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าการตลาดและศิษย์ปัจจุบัน (MKT)	ผศ.ดร.บุษยามาส , ผศ.ดร.อุมารินทร์				/		แผน 7								25,000		25,000		25,000
	19. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ (GM) (ACBA 2025)	อ.ภราดา				/		แผน 7								16,000		16,000		16,000
	20. กิจกรรม Marketing Academic Fairs (MKT) (ACBA 2025)	ผศ.นวลปราง , อ.ดร.โซภณกามาศ				/		แผน 7								55,000		55,000		55,000
	21. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมบุคลิกภาพในการทำงานด้านบัญชี (ACC)	ผศ.สุจิตตรา				/		แผน 7								40,000		40,000		40,000



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
									ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
			1	2	3	4	5		แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
	22. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิชาชีพบัญชี (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.อินชา				/		แผน 7									15,000	15,000	15,000
	23. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาทักษะวิชาชีพนิติศาสตร์ด้านการผลิตสื่อ (Comm Arts) (ACBA 2025)	อ.ศิโรรัตน์				/		แผน 7									10,000	10,000	10,000
	24. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาทักษะวิชาชีพนิติศาสตร์ด้านการพูดและการแสดงออก (Comm Arts) (ACBA 2025)	อ.เอมีลี				/		แผน 7									18,000	18,000	18,000
	25. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพบัญชีและเทคโนโลยีสำหรับนักบัญชี (ACC ต่อเนื่อง) (ACBA 2025)	อ.ปราโมทย์				/		แผน 7									19,000	19,000	19,000
5	โครงการศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษา	อ.พรชัย				/		แผน 7	25,000	318,000							343,000	343,000	343,000
	1. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการข้อมูลธุรกิจ (BDM)	อ.ธนิตดา				/		แผน 7	25,000									25,000	25,000
	2. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IBM)	ผศ.วันวิสา				/		แผน 7			50,000							50,000	50,000
	3. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจสู่อาชีพบัญชี (BACC)	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ				/		แผน 7			20,000							20,000	20,000
	4. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจสู่วิชาชีพบัญชี (ACC)	ผศ.ฤติมา				/		แผน 7			45,000							45,000	45,000
	5. กิจกรรมศึกษาดูงานสาขาการจัดการทั่วไป (GM)	ผศ.ดร.อโณทัย				/		แผน 7			95,000							95,000	95,000
	6. กิจกรรมศึกษาดูงานด้านนิติศาสตร์ (Comm Arts)	อ.ดร.ปณิสญา				/		แผน 7			20,000							20,000	20,000
	7. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการธุรกิจดิจิทัล (DBM)	อ.ไมตรี , ผศ.ดร.สันชัย				/		แผน 7			38,000							38,000	38,000
	8. กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการตลาด (MKT)	อ.ดร.โซภณามาศ , อ.ดร.รัตนภรณ์				/		แผน 7			30,000							30,000	30,000
	9. กิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ด้านวิชาการและวิชาชีพ (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ				/		แผน 7			20,000							20,000	20,000
งบประมาณรวม																		2,466,000	2,466,000



โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและท้องถิ่น

เป้าประสงค์ ส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ทั้งหมด 1 โครงการ จำนวนงบประมาณรวม 320,000 บาท

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			1	2	3	4	5		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
									แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
1	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อัญญาณี				/		แผน 8				155,000		45,000		120,000		320,000	320,000
	1. กิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางด้านงานวิจัยให้กับนักศึกษา	ผศ.ดร.กฤตยกุล				/		แผน 8				35,000						35,000	35,000
	2. กิจกรรมส่งเสริมทุนวิจัยเพื่อพัฒนางานวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับประเทศ	ผศ.ดร.มาลินี				/		แผน 8				120,000				120,000		240,000	240,000
	3. กิจกรรมส่งเสริมและการจัดการความรู้นักวิจัยอย่างต่อเนื่อง	ผศ.พัฒนศักดิ์				/		แผน 8						15,000				15,000	15,000
	4. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและยกย่องอาจารย์และนักวิจัย	ผศ.ดร.อดุลยเดช				/		แผน 8						30,000				30,000	30,000
งบประมาณรวม																		320,000	320,000



โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นภาคี เครือข่ายทางวิชาการ เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และพื้นที่

เป้าประสงค์ บริการวิชาการตามความต้องการของสังคม น้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนท้องถิ่น หรือพื้นที่เป้าหมาย

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ทั้งหมด 2 โครงการ จำนวนงบประมาณรวม 449,900 บาท

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			1	2	3	4	5		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 66		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 67		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 67		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 67		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
									แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	รศ.ดร.ปิยนัญญ์				/		แผน 3		20,000		200,000		40,000		39,000		299,000	299,000
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน (Flagship project)	รศ.ดร.ปิยนัญญ์				/		แผน 3		20,000		30,000		20,000				70,000	70,000
	2. กิจกรรมAcademic community service area	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์				/		แผน 3						20,000				20,000	20,000
	3. กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม: การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ก้าวไกลยุค 4.0 (IBM)	ผศ.ดร.อนันต์				/		แผน 3				28,000						28,000	28,000
	4. กิจกรรมนักบัญชีชุมชน (ACC)	ผศ.ฤติมา				/		แผน 3				35,000						35,000	35,000
	5. กิจกรรมบริการด้านวิชาชีพสู่ชุมชน (BACC)	ผศ.ดร.วรรณช				/		แผน 3				10,000						10,000	10,000
	6. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการชุมชนเชิงสร้างสรรค์ (CME)	ผศ.อัญญาณี				/		แผน 3				25,000						25,000	25,000
	7. กิจกรรมนิเทศศาสตร์บริการวิชาการชุมชน (Comm Arts)	อ.ชนิษฐา				/		แผน 3				17,000						17,000	17,000
	8. กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม : กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.นรินทร์ , ผศ.ดร.วิภาดา				/		แผน 3				25,000						25,000	25,000
	9. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการใช้ข้อมูลสำหรับธุรกิจชุมชน (BDM)	อ.ชนิษฐา				/		แผน 3				5,000						5,000	5,000
	10. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพยุคดิจิทัล (DBM)	อ.ดร.ศุภเทพ , ผศ.ดร.อำไพ				/		แผน 3				25,000						25,000	25,000
	11. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชุมชน (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.อินชา				/		แผน 3						15,000				15,000	15,000
	12. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและการเรียนรู้เชิงธุรกิจของวิสาหกิจชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น (GM)	ผศ.ดลฤดี				/		แผน 3						24,000				24,000	24,000
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยนัญญ์				/		แผน 1		100,000		20,000		30,000				150,000	150,000
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยนัญญ์				/		แผน 1		50,000		30,000		70,000				150,000	150,000
งบประมาณรวม																		449,000	449,000



โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริม ทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

เป้าประสงค์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทั้งหมด 1 โครงการ จำนวนงบประมาณรวม 116,000 บาท

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			1	2	3	4	5		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
									แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
1	โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	อ.พรชัย				/		แผน 9				56,000		15,000		45,000		116,000	116,000
	1. กิจกรรมลานวัฒนธรรม และประกวดศิลปวัฒนธรรม (9 หลักสูตร รวม สโมสรฯ)	อ.พรชัย				/		แผน 9				26,000						26,000	26,000
	2. กิจกรรมละครเวทีและภาพยนตร์ เพื่อทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น (Comm Arts)	อ.ดร.ปณิสญา				/		แผน 9				30,000						30,000	30,000
	3. กิจกรรมวันสงกรานต์ รดน้ำดำหัวครอบครัว BBA	อ.ภารวี				/		แผน 9						15,000				15,000	15,000
	4. กิจกรรมไหว้ครู "จรดหัตถ์ถว้นทาคู"	อ.เจริญ				/		แผน 9								5,000		5,000	5,000
	5. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	ผศ.สุจิตตรา				/		แผน 9							40,000			40,000	40,000
	6. กิจกรรม BBA อนุรักษ์ผ้าไทย (ไม่ใช้งบประมาณ)	น.ส.เบญจมาภรณ์				/		แผน 9		XXX		XXX		XXX		XXX		XXX	XXX
งบประมาณรวม																		116,000	116,000

หมายเหตุ : กิจกรรมที่มีกรอบระยะเวลาดำเนินงานเป็น XXX หมายถึง กิจกรรมดำเนินงานในไตรมาสนั้นและเป็นกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ



โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีส่วนร่วม ดำเนินงานตามพันธกิจ ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข และบุคลากร นักศึกษามีสุขภาวะที่ดี

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ทั้งหมด 6 โครงการ จำนวนงบประมาณรวม 4,085,520 บาท

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			1	2	3	4	5		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
									แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	/					แผน 6	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	งบแผ่นดิน	งบรายได้	รวมทั้งหมด
	1. กิจกรรมการจัดทำและถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณปี 2568	น.ส.รัตติยา	/					แผน 6		3,000								3,000	3,000
	2. กิจกรรมการจัดทำและถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	น.ส.รัตติยา	/					แผน 6		3,000								3,000	3,000
	3. กิจกรรมค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของบุคลากรสายสนับสนุน	น.ส.รัตติยา	/					แผน 6		50,000		50,000		50,000		50,000		200,000	200,000
	4. กิจกรรมการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	/					แผน 6		200,000		200,000		198,000		143,120		741,120	741,120
2	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี			/				แผน 6	450,000	200,000	572,400	320,000		140,000		20,000	1,022,400	680,000	1,702,400
	1. กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในอาคารเรียน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์		/				แผน 6	200,000	200,000	300,000	300,000		100,000			500,000	600,000	1,100,000
	2. กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุทำความสะอาด	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์		/				แผน 6	250,000		272,400	20,000		40,000		20,000	522,400	80,000	602,400
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2				5,000		175,000		34,000		214,000	214,000
	1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2				5,000						5,000	5,000
	2. กิจกรรมพัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษา และส่งเสริมพัฒนาบุคลากรประกันคุณภาพการศึกษา	น.ส.รัตติยา			/			แผน 2						5,000				5,000	5,000
	3. กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (10 หลักสูตร)	น.ส.รัตติยา			/			แผน 2						120,000				120,000	120,000
	4. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะบุคลากรด้วยเกณฑ์ AUN-QA	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2						50,000				50,000	50,000
	5. กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2							30,000			30,000	30,000
	6. กิจกรรมจัดทำรูปเล่มรายงานประเมินตนเองประจำปี 2567 และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ Improvement Plan จากการประเมิน	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2							2,000			2,000	2,000
	7. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปี (ต.ค.67 - ก.ย.68)	ผศ.อัญญาณี			/			แผน 2							2,000			2,000	2,000
4	โครงการการบริหารความเสี่ยง	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์				/		แผน 4		5,000					2,000			7,000	7,000
	1. กิจกรรมการตรวจสอบภายใน	น.ส.รัตติยา				/		แผน 4		5,000								5,000	5,000
	2. กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง	ผศ.ฤติมา				/		แผน 4						2,000				2,000	2,000



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					แผนงาน 1-9	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน								รวมงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งหมด
			1	2	3	4	5		ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค. 67		ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค. 68		ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย. 68		ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 68		งบแผ่นดิน	งบรายได้	
									แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้			
5	โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกัญญา	/					แผน 5		200,000		300,000	300,000	300,000		100,000	300,000	900,000	1,200,000
	1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกัญญา	/					แผน 5		200,000		300,000	300,000	300,000		100,000	300,000	900,000	1,200,000
6	โครงการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	รศ.ดร.ปิยกัญญา					/	แผน 1		5,000		5,000				5,000		15,000	15,000
	1. กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ปี 2568	รศ.ดร.ปิยกัญญา					/	แผน 1		5,000		5,000						10,000	10,000
	2. กิจกรรมจัดทำและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ปี 2569	รศ.ดร.ปิยกัญญา					/	แผน 1								5,000		5,000	5,000
งบประมาณรวม																1,322,400	2,763,120	4,085,520	



บทที่ 4

การติดตาม ประเมินผล



4.1 การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ

ภายหลังจากการทำแผนยุทธศาสตร์เสร็จสิ้น ส่วนงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ จะต้องนำแผนยุทธศาสตร์แปลงไปสู่การปฏิบัติในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี (Action plan)

การติดตามและประเมินผล

ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มีความจำเป็นที่ต้องการควบคุม กำกับ ติดตาม เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของงาน เมื่อหากพบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ จะแก้ไขได้ทันที่ที่ตลอดจนมีการประเมินผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์เป็นระยะ ๆ ด้วย

4.1.1 ติดตามและประเมินผลรายไตรมาส (3 เดือน)

กลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้รวบรวมข้อมูล โดยจัดส่งแบบฟอร์มเพื่อติดตามและประเมินผลฯ โครงการแก่ผู้รับผิดชอบ แต่ละโครงการ/กิจกรรม รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทุกไตรมาส (ทุก 3 เดือน) ตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ จากนั้นจะสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอต่อคณบดีตามลำดับชั้นพิจารณารับทราบ ทั้งนี้รอบไตรมาสมีรายละเอียด ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2567)
- ครั้งที่ 2 ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม พ.ศ. 2568)
- ครั้งที่ 3 ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน พ.ศ. 2568)
- ครั้งที่ 4 ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2568)

4.1.2 ติดตามและประเมินผลรอบครึ่งปีงบประมาณ

เป็นการประเมินการปฏิบัติการหลังครบครึ่งปีงบประมาณ (6 เดือน) โดยกลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอต่อคณบดีตามลำดับชั้นพิจารณารับทราบ แบ่งเป็นสองครั้ง ได้แก่

- ครั้งที่ 1 (ตุลาคม พ.ศ. 2567 – มีนาคม พ.ศ. 2568)
- ครั้งที่ 2 (เมษายน พ.ศ. 2568 – สิงหาคม พ.ศ. 2568)

4.1.3 ติดตามและประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ

การติดตามหลังจากสิ้นปีงบประมาณแล้วจะเป็นการนำข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในแผนปฏิบัติการมาประเมินผลและจัดทำเป็นรายงานสรุป เพื่อจะได้ทราบผลการดำเนินงานในภาพรวม ปัญหาและอุปสรรค รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการอำนวยการ และมหาวิทยาลัยรับทราบ และนำไปทบทวนแผนยุทธศาสตร์พร้อมทั้งเป็นแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีต่อไป



4.2 ระบบกลไกการติดตามและประเมินผล

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการมีกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีและประเมินผลแผนดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

4.2.1 คณะมีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ เน้นความโปร่งใส สุจริตและตรวจสอบได้ โดยติดตามผลการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมให้ถูกต้องตามระเบียบให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรมในแผน และให้ความเห็นชอบในการเพิ่มโครงการ/กิจกรรมใหม่ในแผนปฏิบัติการ

4.2.2 กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีทุกโครงการต้องประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์มการประเมินผลโครงการที่กลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษาให้เมื่อสิ้นสุดโครงการภายใน 30 วัน โดยผ่านกลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา รองคณบดีที่กำกับดูแลพิจารณาเสนอคณบดีตามลำดับ

4.2.3 กลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษารายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนตามรอบที่ได้กำหนดไว้ คือ รอบไตรมาส รอบครึ่งปีงบประมาณ และรอบสิ้นปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมและเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์เสนอแก่คณบดี คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณารับทราบ

4.3 การปรับแผนปฏิบัติงานประจำปี

หากมีการเปลี่ยนแปลงในระดับกิจกรรมของโครงการ/งานต่าง ๆ โดยมีการปรับปรุงเพิ่มเติมหรือยกเลิกกิจกรรมต่าง ๆ แต่วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/งานไม่มีการเปลี่ยนแปลงให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้ความเห็นชอบ และสามารถปรับได้ทันที ส่วนการปรับแผนปฏิบัติงานในระดับโครงการเช่น การยกเลิกหรือปรับปรุงโครงการที่มีผลต่อเป้าหมายและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ รายงานต่อมหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

การดำเนินการดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม โดยใช้แบบฟอร์มเสนอบันทึกผ่านกลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณบดี ต่อคณบดีเพื่อพิจารณาบรรจุเข้าวาระที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบต่อไป

4.4 การบรรจุโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม

หมายถึง การเพิ่มโครงการ/กิจกรรมโดยผู้รับผิดชอบหรือกลุ่มงานต่าง ๆ ในแผนปฏิบัติการให้เสนอผ่านคณะกรรมการบริหารเพื่อตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้ความเห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม โดยใช้แบบฟอร์มเสนอบันทึกผ่านกลุ่มงานวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณบดี ต่อคณบดีเพื่อพิจารณาบรรจุเข้าวาระที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบต่อไป



4.5 ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยเริ่มจากตามไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 ตามลำดับ และโครงการ/กิจกรรม ที่จัดขึ้นในรอบระยะเวลา ทั้ง 4 ไตรมาส

ไตรมาส	ระยะเวลา	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม
ไตรมาส 1	1 ตุลาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567	11	27
ไตรมาส 2	1 มกราคม 2568 - 31 มีนาคม 2568	13	50
ไตรมาส 3	1 เมษายน 2568 - 30 มิถุนายน 2568	12	22
ไตรมาส 4	1 กรกฎาคม 2568 - 30 กันยายน 2568	12	50



ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567)

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 1 (ต.ค. – ธ.ค. 67)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
1	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ดร.ฐิติพร	115,000			
	1. กิจกรรมการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	อ.ดร.ศุภเทพ	30,000			
	2. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการตลาดดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับงานการตลาดโดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก (MKT)	ผศ.ดร.จตุรงค์ , ผศ.พัฒนศักดิ์	25,000			
	3. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก (ACC)	ผศ.ดร.ประไพพิศ	20,000			
	4. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดการธุรกิจดิจิทัลเชิงรุก (DBM)	อ.ดร.ศุภเทพ , อ.ไมตรี	25,000			
	5. กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (ACC ต่อเนื่อง)	อ.รวี	10,000			
6. กิจกรรมส่งเสริมแนะแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก (BACC)	ผศ.ดร.วรรณช	5,000				
2	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	150,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	50,000			
	2. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (ศศ.บ. นิเทศศาสตร์)	อ.ดร.ปณิสญา	20,000			
	3. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การตลาด)	ผศ.ดร.อุมารินทร์	20,000			
	4. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการทั่วไป)	อ.ดร.มัลลิกา	20,000			
	5. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)	อ.ภารวี	20,000			
6. กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2569 (บธ.บ. การจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ)	ผศ.ดร.วัลย์พร	20,000				
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA	อ.พรชัย	58,000			
	1. กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่การจัดการทั่วไป ปีการศึกษา 2568 (GM)	อ.เจริญ	40,000			
2. กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่วิชาชีพนิเทศศาสตร์ (Comm Arts)	อ.ดร.ปณิสญา	18,000				
4	โครงการศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษา	อ.พรชัย	25,000			
	1. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการข้อมูลธุรกิจ (BDM)	อ.ธนศิตา	25,000			
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	20,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน (Flagship project)	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	20,000			
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	50,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	50,000			
7	โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	อ.พรชัย	XXX			



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 67)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
	1. กิจกรรม BBA อนุรักษ์ผ้าไทย	น.ส.เบญจมาภรณ์	XXX			
8	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	256,000			
	1. กิจกรรมการจัดทำและถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณปี 2568	น.ส.รัตติยา	3,000			
	2. กิจกรรมการจัดทำและถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	น.ส.รัตติยา	3,000			
	3. กิจกรรมค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของบุคลากรสายสนับสนุน	น.ส.รัตติยา	50,000			
	4. กิจกรรมการจัดการบริหารคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	200,000			
9	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	650,000			
	1. กิจกรรมจัดหา ช่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในอาคารเรียน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	400,000			
	2. กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุทำความสะอาด	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	250,000			
10	โครงการการบริหารความเสี่ยง	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
	1.กิจกรรมการตรวจสอบภายใน	น.ส.รัตติยา	5,000			
11	โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	200,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	200,000			
12	โครงการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
	1. กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ปี 2568	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
รวมงบประมาณไตรมาสที่ 1			1,534,000			



ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม 2568 – 31 มีนาคม 2568)

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
1	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ดร.ฐิติพร	225,500			
	1. กิจกรรมการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	อ.ดร.ศุภเทพ	30,000			
	2. กิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ	32,000			
	3. กิจกรรม New Genius BBA	อ.ปราโมทย์	30,000			
	4. กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษและดิจิทัล	ผศ.ดร.ฐิติพร	20,000			
	5. กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพด้านการตลาดกับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (MKT)	ผศ.ดร.พิมกต์ , ผศ.ดร.นรินทร์	25,000			
	6. กิจกรรมความเป็นเลิศด้านนิเทศศาสตร์ (Comm Arts)	อ.วิชุดา	18,500			
	7. กิจกรรมเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพ (ACC)	ผศ.ฤติมา	40,000			
	8. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี (ACC)	ผศ.สุจิตตรา	20,000			
9. กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพบัญชีจากบุคคลภายนอก (BACC)	ผศ.ดร.กฤตยกุล	10,000				
2	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	50,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	50,000			
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA	อ.พรชัย	273,500			
	1. กิจกรรม BBA Sport Smart	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ	50,000			
	2. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาอาชีพ	ผศ.ดร.วัลย์พร	20,000			
	3. กิจกรรม Guy & Girl BBA SMART	อ.ชนิษฐา	30,000			
	4. กิจกรรม UBRU GAMES	อ.ภราดา	75,000			
	5. กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพถ่ายภาพดิจิทัล (Comm Arts)	อ.วิชุดา	8,500			
	6. กิจกรรมการส่งเสริมบุคลิกภาพนักบัญชี (BACC)	อ.พรชัย	15,000			
	7. กิจกรรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยีสำหรับนักบัญชี (BACC)	ผศ.ดร.หทัยรัตน์	25,000			
	8. กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักบัญชีเพื่อก้าวสู่อนาคต (ACC ต่อเนื่อง)	อ.ธัญธณภรณ์	10,000			
	9. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิชาชีพบัญชีรายชั้นปี (ACC)	อ.รัชนิกร	20,000			
10. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านอาชีพบัญชีรายชั้นปี (BACC)	ผศ.อรพินท์	20,000				
4	โครงการศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษา	อ.พรชัย	318,000			
	1. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IBM)	อ.ภารวี	50,000			



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
	2. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจสู่อาชีพบัญชี (BACC)	อ.ไมตรี เจริญวรรณ	20,000			
	3. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างแรงบันดาลใจสู่นักบัญชีภาครัฐและชุมชน (ACC)	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	45,000			
	4. กิจกรรมศึกษาดูงานสาขาการจัดการทั่วไป (GM)	ผศ.ดร.อมรรัตน์	95,000			
	5. กิจกรรมศึกษาดูงานด้านนิเทศศาสตร์เครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (Comm Arts)	อ.ศิโรรัตน์	20,000			
	6. กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการธุรกิจดิจิทัล (DBM)	อ.ไมตรี ริมทอง , ผศ.ดร.สันชัย	38,000			
	7. กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการตลาด (MKT)	อ.ดร.โซดมามาต , อ.ดร.รัตนภรณ์	30,000			
	8. กิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ด้านวิชาการและวิชาชีพ (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.ก้องเกียรติ	20,000			
5	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อัญญาณี	155,000			
	1. กิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางด้านงานวิจัยให้กับนักศึกษา	ผศ.ดร.กฤตยกุล	35,000			
	2. กิจกรรมส่งเสริมทุนวิจัยเพื่อพัฒนางานวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	ผศ.ดร.มาลินี	120,000			
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	200,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน (Flagship project)	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	30,000			
	2. กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม: การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ก้าวไกลยุค 4.0 (IBM)	ผศ.ดร.อนันต์	28,000			
	3. กิจกรรมนักบัญชีชุมชน (ACC)	ผศ.ฤติมา	35,000			
	4. กิจกรรมบริการด้านวิชาชีพสู่ชุมชน (BACC)	ผศ.ดร.วรรณช	10,000			
	5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการชุมชนเชิงสร้างสรรค์ (CME)	ผศ.อัญญาณี	25,000			
	6. กิจกรรมนิเทศศาสตร์บริการวิชาการชุมชน (Comm Arts)	อ.ชนิษฐา	17,000			
	7. กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม : กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.นรินทร์ , ผศ.ดร.วิภาดา	25,000			
	8. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการใช้ข้อมูลสำหรับธุรกิจชุมชน (BDM)	อ.ชนิษฐา	5,000			
	9. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพยุคดิจิทัล (DBM)	อ.ดร.ศุภเทพ , ผศ.ดร.อำไพ	25,000			
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	30,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	30,000			
8	โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	อ.พรชัย	56,000			



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
	1. กิจกรรมลานวัฒนธรรม และประกวดศิลปวัฒนธรรม (9 หลักสูตร รวม สโมสรนคร)	อ.พรชัย	26,000			
	2. กิจกรรมละครเวทีและภาพยนตร์ เพื่อทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น (Comm Arts)	อ.ดร.ปณิสญา	30,000			
	3. กิจกรรม BBA อนุรักษ์ผ้าไทย (ไม่ใช้งบประมาณ)	น.ส.เบญจมาภรณ์	XXX			
9	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	250,000			
	1. กิจกรรมค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของบุคลากรสายสนับสนุน	น.ส.รัตติยา	50,000			
	2. กิจกรรมการจัดการบริหารคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	200,000			
10	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	892,400			
	1. กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในอาคารเรียน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	600,000			
	2. กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุทำความสะอาด	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	292,400			
11	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผศ.อัญญาณี	5,000			
	1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	ผศ.อัญญาณี	5,000			
12	โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	300,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	300,000			
14	โครงการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
	1. กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ปี 2568	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
รวมงบประมาณไตรมาสที่ 2			2,760,400			



ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน 2568 – 30 มิถุนายน 2568)

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 3 (เม.ย. – มิ.ย. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
1	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ดร.ฐิติพร	115,000			
	1. กิจกรรมการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ผศ.ฤติมา	50,000			
	2. กิจกรรมการจัดการความรู้ทางวิชาการ	ผศ.ดร.อุมารินทร์	15,000			
	3. กิจกรรมบริหารธุรกิจวิชาการ ครั้งที่ 11 (ACBA 2025)	ผศ.ดร.ปิยนุช	50,000			
2	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	80,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.ฐิติพร	80,000			
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA	อ.พรชัย	49,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาผู้นำนักศึกษา "ชวนคุย ชวนคิด ชวนทำ"	อ.ดร.โชคกามาศ	30,000			
	2. กิจกรรมสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าการตลาดและศิษย์ปัจจุบัน (MKT)	ผศ.ดร.บุษยามาส , ผศ.ดร.อุมารินทร์	19,000			
4	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อัญญาณี	45,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและการจัดการความรู้ด้านวิจัยอย่างต่อเนื่อง	ผศ.พัฒนศักดิ์	15,000			
	2. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะและยกย่องอาจารย์และนักวิจัย	ผศ.ดร.อดุลยเดช	30,000			
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	40,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน (Flagship project)	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	20,000			
	2. กิจกรรม Academic community service area	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	20,000			
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	70,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	70,000			
7	โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	อ.พรชัย	15,000			
	1. กิจกรรมวันสงกรานต์ รดน้ำดำหัวครอบครัว BBA	อ.ภารวี	15,000			
	2. กิจกรรม BBA อนุรักษ์ผ้าไทย (ไม่ใช้งบประมาณ)	น.ส.เบญจมาภรณ์	XXX			
8	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	248,000			
	1. กิจกรรมค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของบุคลากรสายสนับสนุน	น.ส.รัตติยา	50,000			
	2. กิจกรรมการจัดการบริหารคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	198,000			
9	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	140,000			



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 3 (เม.ย. – มิ.ย. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุป กิจกรรม
	1. กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายใน อาคารเรียน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	100,000			
	2. กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุทำความสะอาด	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	40,000			
10	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผศ.อัญญาณี	175,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษา และส่งเสริมพัฒนาบุคลากรประกันคุณภาพ การศึกษา	น.ส.รัตติยา	5,000			
	2. กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (10 หลักสูตร)	น.ส.รัตติยา	120,000			
	3. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะบุคลากรด้วยเกณฑ์ AUN-QA	ผศ.อัญญาณี	50,000			
11	โครงการการบริหารความเสี่ยง	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	2,000			
	1. กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง	ผศ.ฤติมา	2,000			
12	โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	600,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	600,000			
รวมงบประมาณไตรมาสที่ 3			1,579,000			



ปฏิทินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 4 (ก.ค. – ก.ย. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุปกิจกรรม
1	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ดร.จิตติพร	370,000			
	1. กิจกรรมการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	อ.ดร.ศุภเทพ	10,000			
	2. กิจกรรม New Genius BBA	อ.ปราโมทย์	30,000			
	3. กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษและดิจิทัล	ผศ.ดร.จิตติพร	20,000			
	4. กิจกรรมบริหารธุรกิจวิชาการ ครั้งที่ 11 (ACBA 2025)	ผศ.ดร.ปิยนุช	150,000			
	5. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี (ACC)	ผศ.สุจิตตรา	20,000			
	6. กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพบัญชีจากบุคคลภายนอก (BACC)	ผศ.ดร.กฤตยมล	5,000			
	7. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการและการแข่งขันการทำข้อมูลให้เป็นภาพ (BDM) (ACBA 2025)	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	20,000			
	8. กิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาใหม่ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (CME)	ผศ.ดร.วัลย์พร , ผศ.ดร.ศุภกัญญา	20,000			
	9. กิจกรรมนักลงทุนรุ่นใหม่ (CME Investors)	ผศ.วิลารักษ์ , ผศ.วรรณณา	19,000			
	10. กิจกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัลวิชาการ (DBM) (ACBA 2025)	ผศ.ดร.ปิยนุช	30,000			
	11. กิจกรรมแนะแนวและประชาสัมพันธ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.อุมารินทร์ , อ.ดร.รัตนภรณ์	26,000			
12. กิจกรรมการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศวิชาการ (IBM) (ACBA 2025)	อ.ณัฐชนน	20,000				
2	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.จิตติพร	20,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและความเป็นเลิศทางการศึกษา "Excellent BBA"	ผศ.ดร.จิตติพร	20,000			
3	โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษา	อ.พรชัย	254,000			
	1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และ BBA First Date	ผศ.สุจิตตรา	100,000			
	2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IBM)	ผศ.วันวิสา	25,000			
	3. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ บช.บ. (BACC)	ผศ.ดร.กฤตยมล	10,000			
	4. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ บช.บ. การบัญชี (ACC)	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	25,000			
	5. กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่แบบสร้างสรรค์ (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.พัชราวดี	5,000			
	6. กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ สาขาวิชานิติศาสตร์ (Comm Arts)	อ.ชนิษฐา	15,000			
	7. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาการจัดการการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ (CME)	ผศ.ดร.มาลินี	15,000			
8. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่สาขาการจัดการทั่วไป ปีการศึกษา 2568 (GM)	ผศ.ดร.อโณทัย	24,000				



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุปกิจกรรม
	9. กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาการจัดการธุรกิจดิจิทัล (DBM)	อ.รติ	10,000			
	10. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาวิชาการตลาด (MKT)	ผศ.ดร.วิกานดา , ผศ.บุษยมาส	25,000			
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา Smart BBA	อ.พรชัย	363,000			
	1. กิจกรรมประกวดแข่งขันน้องห่านและเฟรชชี BBA & UBRU	ผศ.วันวิสา	50,000			
	2. กิจกรรมเชิดชูศิษย์เก่าดีเด่น	อ.ชนิษฐา	15,000			
	3. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา	อ.พรชัย	70,000			
	4. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิชาชีพบัญชีรายชั้นปี (ACC)	อ.รัชนิกร	20,000			
	5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านอาชีพบัญชีรายชั้นปี (BACC)	ผศ.อรพินท์	10,000			
	6. กิจกรรมสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าการตลาดและศิษย์ปัจจุบัน (MKT)	ผศ.ดร.บุษยมาส , ผศ.ดร.อุมารินทร์	25,000			
	7. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ (GM) (ACBA 2025)	อ.ภราดา	16,000			
	8. กิจกรรม Marketing Academic Fairs (MKT) (ACBA 2025)	ผศ.นवलปราง , อ.ดร.โชคกามาศ	55,000			
	9. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมบุคลิกภาพในการทำงานด้านบัญชี (ACC)	ผศ.สุจิตตรา	40,000			
	10. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิชาชีพบัญชี (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.อโนชา	15,000			
	11. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาทักษะวิชาชีพนิเทศศาสตร์ด้านการผลิตสื่อ (Comm Arts) (ACBA 2025)	อ.ศิริรัตน์	10,000			
	12. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาทักษะวิชาชีพนิเทศศาสตร์ด้านการพูดและการแสดงออก (Comm Arts) (ACBA 2025)	อ.เอมีลี	18,000			
	13. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพบัญชีและเทคโนโลยีสำหรับนักบัญชี (ACC ต่อเนื่อง) (ACBA 2025)	อ.ปราโมทย์	19,000			
5	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อัญญาณี	120,000			
	1. กิจกรรมส่งเสริมทุนวิจัยเพื่อพัฒนางานวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	ผศ.ดร.มาลินี	120,000			
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	39,000			
	1. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชุมชน (ACC ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.อโนชา	15,000			
	2. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและการเรียนรู้เชิงธุรกิจของวิสาหกิจชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น (GM)	ผศ.ดลฤดี	24,000			
7	โครงการ BBA Smart Culture ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	อ.พรชัย	45,000			
	1. กิจกรรมไหว้ครู "จรดหัตถ์วันทาครู"	อ.เจริญ	5,000			
	2. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	ผศ.สุจิตตรา	40,000			



ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนเงินงบประมาณ (บาท))	การกำกับติดตาม		
			ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)	เสนอ/ ดำเนินกิจกรรม	เบิก-จ่าย	ส่งสรุปกิจกรรม
	3. กิจกรรม BBA อนุรักษ์ผ้าไทย (ไม่ใช้งบประมาณ)	น.ส.เบญจมาภรณ์	XXX			
8	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	193,120			
	1. กิจกรรมค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของบุคลากรสายสนับสนุน	น.ส.รัตติยา	50,000			
	2. กิจกรรมการจัดการบริหารคณะ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	143,120			
9	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	20,000			
	1. กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุทำความสะอาด	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	20,000			
10	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผศ.อัญญาณี	34,000			
	1. กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ	ผศ.อัญญาณี	30,000			
	2. กิจกรรมจัดทำรูปเล่มรายงานประเมินตนเองประจำปี 2567 และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ Improvement Plan จากการประเมิน	ผศ.อัญญาณี	2,000			
	3. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปี (ต.ค.67 - ก.ย.68)	ผศ.อัญญาณี	2,000			
11	โครงการพัฒนาบุคลากร ในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	100,000			
	1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในศตวรรษที่ 21	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	100,000			
12	โครงการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
	1. กิจกรรมจัดทำและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ปี 2569	รศ.ดร.ปิยกนิษฐ์	5,000			
รวมงบประมาณไตรมาสที่ 4			1,563,120			



บทที่ 5

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ตัวอย่างโครงการ เสนอขออนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568
- ภาคผนวก ข แบบฟอร์มขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2568
- ภาคผนวก ค ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน
- ภาคผนวก ง แบบฟอร์มขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ภาคผนวก จ แบบฟอร์มขอยืมเงินทตรงจ่ายในการดำเนินโครงการ
- ภาคผนวก ฉ แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ภาคผนวก ช ขั้นตอนการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ

ตัวอย่างโครงการ เสนอขออนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568
หน่วยงาน(ศูนย์ต้นทุน) คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

1. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน (Flagship project)
2. สถานภาพของโครงการ : โครงการใหม่ โครงการเดิม
 โครงการต่อเนื่อง..ระบุชื่อโครงการเดิม.....
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ(หน่วยงานย่อยในศูนย์ต้นทุน) : คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวยุภา จำปี
5. ความสอดคล้อง/ตอบสนองโครงการกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย การพัฒนาและการประกันคุณภาพการศึกษา
 - 5.1) สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร (Good relation, networking and collaboration : G3)
กลยุทธ์ที่ 5 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานในต่างประเทศโดยเฉพาะประเทศในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการโดยเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างคณะฯ ชุมชนท้องถิ่น และเครือข่าย
มาตรการ 3.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม
กลยุทธ์
3.1.2 สสำรวจความต้องการในการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม
3.1.5 จัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน
 - 5.2) สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายใน
ระดับหลักสูตร
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร (สกอ.5.1)

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.3.1)
 - 5.3) โครงการที่ดำเนินการนี้สอดคล้องกับแผนปรับปรุง (Improvement Plan) ในระดับหลักสูตรและคณะหรือไม่
 ไม่สอดคล้อง สอดคล้อง



ถ้าสอดคล้อง ๆ กับ แผนปรับปรุงระดับหลักสูตร แผนปรับปรุงระดับคณะ

5.4) โครงการที่ดำเนินการจัดอยู่ในโครงการประเภท

- พัฒนาอาจารย์และบุคลากร การจัดการเรียนการสอน พัฒนานักศึกษา
 พัฒนาสภาพแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร
 อื่น ๆ ระบุ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ การบริการวิชาการ

6. โครงการนี้จัดอยู่ในแผนงาน

- แผนงานพัฒนาองค์กร
 แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 แผนงานโครงการสำคัญ (Flagship project) ของมหาวิทยาลัย
 แผนงานบริหารความเสี่ยง
 แผนงานพัฒนาบุคลากร
 แผนงานพื้นฐาน
 แผนงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
 แผนงานวิจัย
 แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

7. การบูรณาการของโครงการ

7.1 โครงการที่ดำเนินการนี้เป็นโครงการบูรณาการหรือไม่

- เป็น ไม่เป็น

7.2 ถ้าเป็นโครงการบูรณาการ ดำเนินการบูรณาการ กับภารกิจใด (ตอบได้มากกว่า 1 รายการ)

- การจัดการเรียนการสอน
 การวิจัย
 การพัฒนานักศึกษา
 การบริการวิชาการ
 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 ความร่วมมือกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยภายนอกคณะฯ โปรดระบุหน่วยงาน.....
 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โปรดระบุหน่วยงาน.....
 อื่น ๆ ระบุ บริการวิชาการ

8. กรณีที่เป็นโครงการเดิมหรือโครงการต่อเนื่อง ให้ระบุถึงสถานภาพการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคของโครงการโดยสังเขป

.....ไม่มี.....

9. หลักการและเหตุผล

การบริการวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจสนองนโยบายของรัฐในการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นแหล่งรวมทรัพยากรบุคคลของชาติและองค์ความรู้ทุกสาขาทั้งในด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศึกษาศาสตร์ โดยมีการ



ดำเนินงานตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม และด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีได้ให้ความสำคัญต่อภารกิจด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมเป็นอย่างมาก เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีมีความมุ่งหวังที่จะทำให้มหาวิทยาลัยเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ในการดำเนินงานด้านพันธกิจหลักคณะบริหารธุรกิจและการจัดการเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีซึ่งมีหน้าที่บริการวิชาการทางด้านการบริหารธุรกิจบนพื้นฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น ซึ่งเป็นภารกิจที่คณะฯได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ของชุมชนและท้องถิ่น โดยอาศัยนักศึกษาและคณาจารย์ในคณะฯ ออกให้บริการทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเป็นวิทยากร การอบรม สัมมนาให้ความรู้แก่ชุมชน การร่วมพัฒนาชุมชน การวิจัยเกี่ยวกับชุมชน การเป็นกรรมการวิชาชีพและเป็นที่ปรึกษาให้กับหน่วยงานหรือชุมชน เป็นต้น จึงมีความจำเป็นที่ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ จึงจำเป็นต้องมีการบริการทางวิชาการแก่สังคมต่อไป จึงได้จัดให้มีโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

10. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสำรวจพื้นที่การให้บริการวิชาการแก่สังคม และส่งเสริมความต้องการพัฒนาชุมชนในมิติต่างๆ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งในด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาในชุมชน
- 3) บุคลากรได้เรียนรู้กระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทางวิชาการเพิ่มขึ้น และเพิ่มทักษะ การทำงานในศตวรรษที่ 21

11. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย (โปรดระบุ สถานภาพ/บทบาท/จำนวน)

- 1) คณาจารย์ และบุคลากร จำนวน 20 คน
- 2) ผู้นำชุมชน จำนวน 7 คน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

- 1.บูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย หรือด้านต่าง ๆ ร่วมกับ ผู้นำชุมชน เยาวชน ประชาชน ในชุมชน ให้เกิดการพัฒนหรือแก้ปัญหาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม
- 2.บุคลากรได้เรียนรู้กระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทางวิชาการเพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มทักษะการทำงานในศตวรรษที่ 21

12.2) การพัฒนาทักษะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ทักษะด้าน Hard Skill	ทักษะด้าน Soft Skill
สามารถนำความรู้ในศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ ส่งเสริม และพัฒนาชุมชน ให้เกิดการเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	บุคลากร และคนในชุมชนเกิดการการทำงานเป็นทีม



13. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

Output	Outcome	Impact
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 80%	มีเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการบริการวิชาการ และมีกิจกรรมการบูรณาการกับการเรียนการสอน และการวิจัย	ชุมชนสามารถดำเนินชีวิตและดูแลตนเองได้อย่างยั่งยืน

13.1) ตัวชี้วัด/เชิงปริมาณ

ด้าน Hard Skill	ด้าน Soft Skill
ชุมชนสามารถนำความรู้ที่ได้รับ และเกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อย 5 หมู่บ้าน	เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน จำนวน 1 เครือข่าย

13.2) ตัวชี้วัด/เชิงคุณภาพ

ด้าน Hard Skill	ด้าน Soft Skill
ชุมชนมีความเข้มแข็งในด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาในชุมชน	บุคลากรได้เรียนรู้กระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทางวิชาการเพิ่มขึ้น และเพิ่มทักษะ การทำงานในศตวรรษที่ 21

14. ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดโครงการ)

12, 20 ตุลาคม 2567 และ 8 พฤศจิกายน 2567

15. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องประชุมคณะ ชั้น 1 อาคารเรียน 8 และ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารอินทนิล คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



16. แผนการดำเนินงาน (ระบุขั้นตอน/กิจกรรม)

ที่	ขั้นตอน	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												งบประมาณ (บาท)
			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขั้นวางแผน งาน	1. เขียนโครงการ													
		2. ขออนุมัติโครงการ													
2	ขั้นดำเนินการ	1. ประชุมเพื่อกำหนดกิจกรรม	-	-											
		2. อบรมเตรียมความพร้อม		30,000											
3	ขั้นประเมินผล	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม			-										
			30,000												30,000



7. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย (เลขหมวดรายจ่าย)	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)	
		แผ่นดิน	รายได้
งบบุคลากร (100)			
งบดำเนินงาน (300)	1. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน อาจารย์และเจ้าหน้าที่ (12 คน x 220 บาท x 2 วัน) 2. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน อาจารย์และเจ้าหน้าที่ (22 คน x 220 บาท x 1 วัน) 3. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน บุคคลภายนอก (7 คน x 220 บาท x 1 วัน) 4. ค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชม. x 600 บาท x 3 วัน) 5. ค่าถ่ายเอกสาร (55 ชุด x 50 บาท) 6. ค่าวัสดุ		5,280 4,840 1,540 10,800 2,750 4,790
ค่าครุภัณฑ์ (600)			
งบเงินอุดหนุน (800)			
งบรายจ่ายอื่น (900)			
รวม			30,000

18. การประเมินผลโครงการ

วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือประเมิน
1. เพื่อสำรวจพื้นที่การให้บริการ วิชาการแก่สังคม และส่งเสริมความ ต้องการพัฒนาชุมชน ในมิติต่างๆ	สำรวจความต้องการของชุมชน กลุ่มเป้าหมาย	การสัมภาษณ์ การ สังเกต การกำกับ ติดตาม แบบสอบถาม
2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง ในด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการ แก้ปัญหาในชุมชน	ประชุมเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินกิจกรรมตามแผน	การสัมภาษณ์ การ กำกับติดตาม
3. บุคลากรได้เรียนรู้กระบวนการ ทำงานแบบมีส่วนร่วมกับเครือข่ายทาง วิชาการเพิ่มขึ้น และเพิ่มทักษะ การ ทำงานในศตวรรษที่ 21	ประชุมเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินกิจกรรมตามแผน	การสัมภาษณ์ การ กำกับติดตาม



19. การติดตามผลดำเนินโครงการ

การติดตาม	ประเด็นการติดตาม	เครื่องมือติดตาม	ผู้ติดตาม
1. การติดตามระหว่างโครงการ	ความก้าวหน้าของการบริการวิชาการ	การสังเกตและการสัมภาษณ์	ผู้รับผิดชอบโครงการ/ คณะกรรมการกำกับติดตาม
2. การติดตามเมื่อสิ้นสุดโครงการ	ความร่วมมือในการบริการวิชาการ	การสังเกตและการสัมภาษณ์	ผู้รับผิดชอบโครงการ/ คณะกรรมการกำกับติดตาม

20. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
สภาพพื้นที่ของชุมชนกลุ่มเป้าหมาย มีลักษณะทางภูมิศาสตร์ที่ไม่เป็นไปตามกิจกรรมที่ได้รับความต้องการในการพัฒนา	กำหนดกิจกรรมที่สอดคล้องกับชุมชน และใกล้เคียงกับสภาพภูมิศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุภา จำปี)

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(รองศาสตราจารย์ปิยนันท์ โชติวณิช)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(รองศาสตราจารย์ประนอม คำผา)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ โทร. ๑๓๐๐

ที่ อว ๐๖๒๖.๐๔/..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ขออนุมัติให้ดำเนินโครงการ.....

..... นั้น
ในการนี้ ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....มีความประสงค์จะดำเนิน
กิจกรรม.......... ตามโครงการข้างต้น โดยจัดขึ้น
ในวันที่.....ถึงวันที่.....ณ.....ซึ่งมีรายละเอียดดังที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร (.....บาท x คน x ชม.) จำนวน.....บาท

๒. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ จำนวน.....บาท

๓. ค่าอาหารและอาหารว่าง (..... บาท x คน x.....วัน) จำนวน.....บาท

๔.....จำนวน.....บาท

๕.....

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....ตัวเลข.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขออนุมัติ

<p>ส่วนที่ ๑ งานแผนและประกันฯ</p> <p>เรียน คณบดี</p> <p>คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สอดคล้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ส่วนที่ ๒ งานการเงิน บัญชี</p> <p>เรียน คณบดี</p> <p>คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> รายละเอียดงบประมาณถูกต้อง</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ส่วนที่ ๓ รองคณบดี</p> <p>เรียน คณบดี</p> <p>คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>.....</p> <p>รองคณบดีฝ่ายบริหาร</p>	<p>ส่วนที่ ๔ คณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติเงินยืมตรงจ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> ให้รายงานสรุปผลภายในวันที่.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>.....</p> <p>คณบดี</p>
--	--	---	--



ภาคผนวก ค

แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการดำเนินโครงการ (๑๒)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ โทร.๑๓๓๐๐

ที่ อว ๐๖๒๖.๐๔/..... วันที่เดือนพ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน

เรียน คณบดี

ด้วย ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ในวันที่ ถึงวันที่ ณ นั้น

เนื่องจากกำหนดการดังกล่าวข้าพเจ้ามีเหตุจำเป็น

.....ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผน ปฏิบัติราชการ ที่กำหนดไว้ได้ ข้าพเจ้า

จึงขอเปลี่ยนแปลงการดำเนินโครงการจากเดิม เป็นวันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ขออนุมัติ

<p>ส่วนที่ ๑ งานแผนและประกันฯ เรียน คณบดี คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่กระทบกับแผนปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่กระทบกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> กระทบกับแผนปฏิบัติงานและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>ส่วนที่ ๒ งานการเงิน บัญชี เรียน คณบดี คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่กระทบกับงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p><input type="checkbox"/> กระทบกับงบประมาณและไม่สามารถเบิกจ่ายได้เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>ส่วนที่ ๓ รองคณบดี เรียน คณบดี คำร้องดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) รองคณบดีฝ่ายบริหาร</p>	<p>ส่วนที่ ๔ คณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) คณบดี</p>
--	---	---	---



ภาคผนวก ง

แบบฟอร์มการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ (๐๓)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ โทร.๑๓๐๐

ที่ อว ๐๖๒๖.๐๔ / วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน คณบดี

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการ

ณ โดยมี เข้าร่วม
เมื่อวันที่ ที่ผ่านมา ซึ่งการดำเนินโครงการได้เสร็จสิ้นไปแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมบูรณ์ ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการดำเนิน
โครงการดังกล่าวตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบโครงการ



ภาคผนวก จ

แบบฟอร์มขอยืมเงินตรงจ่ายในการดำเนินโครงการ (๐๔)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ โทร.๑๓๐๐

ที่ อว ๐๖๒๖.๐๔ / วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอยืมเงินตรงจ่ายในการดำเนินโครงการ.....

เรียน คณบดี

ตามที่..... คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ได้กำหนดจัดโครงการ/กิจกรรม
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ..... จัดขึ้นวันที่.....
ณ..... นั้น

ในการนี้ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... มีความประสงค์
จะดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการ/
กิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอยืมเงินตรงจ่ายตามที่ได้อนุมัติงบประมาณสนับสนุน ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างนักศึกษา (.....คน Xบาท) | บาท |
| ๒. ค่าเช่าชุดและค่าแต่งหน้า (.....คน X..... บาท) | บาท |
| ๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ | บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....) | บาท |

หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบโครงการ



ภาคผนวก ฉ



รายงานผลการดำเนินโครงการ

คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

รายงานนี้เป็นรายงานผลการดำเนินโครงการ.....

ระหว่าง.....

รายงาน ณ วันที่



รายงานผลการดำเนินโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2568

คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ก. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

1. ชื่อโครงการ.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ (คณะกรรมการดำเนินโครงการ ระบุคำสั่ง เลขที่)
 - 2.1 ประธาน
 - 2.2 รองประธาน
 - 2.3 กรรมการ
 - 2.4 กรรมการ
(แล้วแต่จำนวนคณะกรรมการ)
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
.....
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
.....
5. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
 - 5.1 นักศึกษา จำนวน คน
 - 5.2 บุคลากร จำนวน คน
 - 5.3 บุคลากรภายนอก จำนวน คน
 - รวมผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน คน

ข. รายงานผลการใช้จ่าย

6. จำนวนงบประมาณโครงการ
 - 6.1 จากมหาวิทยาลัย จำนวน.....บาท
 - 6.2 จากภายนอก จำนวน.....บาท
 - รวม งบประมาณทั้งหมด จำนวน.....บาท
7. หมวดค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - 7.1 ค่าตอบแทน จำนวน.....บาท
 - 7.2 ค่าใช้สอย จำนวน.....บาท
 - 7.3 ค่าวัสดุ จำนวน.....บาท
 - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
(.....บาทถ้วน)



ค. กระบวนการในการดำเนินโครงการ

8. อธิบายหรือบรรยายกระบวนการดำเนินโครงการ

.....

.....

(อธิบายให้เห็นภาพของกระบวนการทำงานพอสังเขป เพื่อที่จะสรุปให้ได้ว่า การดำเนินโครงการเป็นอย่างไร? มีลักษณะในการดำเนินโครงการอย่างไร? จัดเป็นโครงการประเภทไหน?).....

.....

.....

ง. ประเมินผลการดำเนินโครงการ

9. การประเมินผลสำคัญของโครงการ

9.1 วัตถุประสงค์

[] บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ข้อ ดังนี้

1).....

2).....

[] ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ข้อ ดังนี้

1).....

2).....

9.2 เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนของโครงการ

[] บรรลุตามแผนของโครงการที่กำหนดไว้

[] ไม่บรรลุตามแผนของโครงการที่กำหนดไว้ เพราะ.....

9.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

รายการตัวชี้วัดความสำเร็จ*	ค่าเป้าหมาย	ผลบรรลุที่ได้รับ
9.3.1		
9.3.2		
9.3.3		
9.3.4		

*อ้างอิงจากตัวโครงการที่ขออนุมัติ

[] บรรลุผลเชิงคุณภาพ

[] บรรลุผลเชิงปริมาณ.....

[] บรรลุผลตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ.....

9.4 ผลการประเมินโครงการ (สรุปผลการประเมินโดยสังเขป)

ประเด็นการประเมิน	ผลการประเมิน
1. ผลผลิตของโครงการ	สรุปผลที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินโครงการโดยอ้างอิงจากตัวโครงการหรือข้อเสนอโครงการ



2. ผลลัพธ์ของโครงการ	สรุปผลที่เกิดต่อเนื่องจากผลโดยตรงของการดำเนินโครงการโดยอ้างอิงจากตัวโครงการถ้ามีการระบุในตัวโครงการ
3. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ	สรุปประโยชน์จากการดำเนินโครงการนี้
4. ประเมินความคุ้มค่า หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ	สรุปผลทางเศรษฐศาสตร์กรณีที่สามารถนำมาคำนวณได้ โดยคำนวณ ค่า B/C Ratio หรืออาจบอกถึงผลกระทบหมายถึงผลต่อเนื่องจากผลลัพธ์ของการดำเนินโครงการ
5. ความพึงพอใจ (Reaction) (ถ้ามี)	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมจากการประเมินผลความพึงพอใจ (อ้างอิงจากการประเมินผลความพึงพอใจของโครงการ) เช่น ความพึงพอใจในภาพรวมของการประเมินโครงการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.15) หรือผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 92 มีความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินโครงการในระดับมากขึ้นไป

10. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ (ตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ รวมถึงขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลโครงการด้วย)

ไม่มี

มี (ระบุและบรรยายถึงสภาพปัญหา)

.....

.....

.....

11. การดำเนินการแก้ไขปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการครั้งนี้ (ตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ รวมถึงขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลโครงการด้วย)

.....

.....

.....

12. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....



ภาคผนวก

1. รูปภาพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
2. เอกสารในการขออนุมัติโครงการและข้อเสนอโครงการ
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
4. หนังสือเชิญวิทยากร หรือผู้ทรงคุณวุฒิ และแบบตอบรับ (ถ้ามี)
5. สำเนาใบลงทะเบียนหรือรายชื่อของผู้เข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)
6. เอกสารประกอบการบรรยาย (ถ้ามี)
7. แบบตอบรับ หรือหนังสือตอบรับจากผู้เข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)
8. คำสั่งไปราชการหรือคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติของโครงการ
9. รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
10. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ



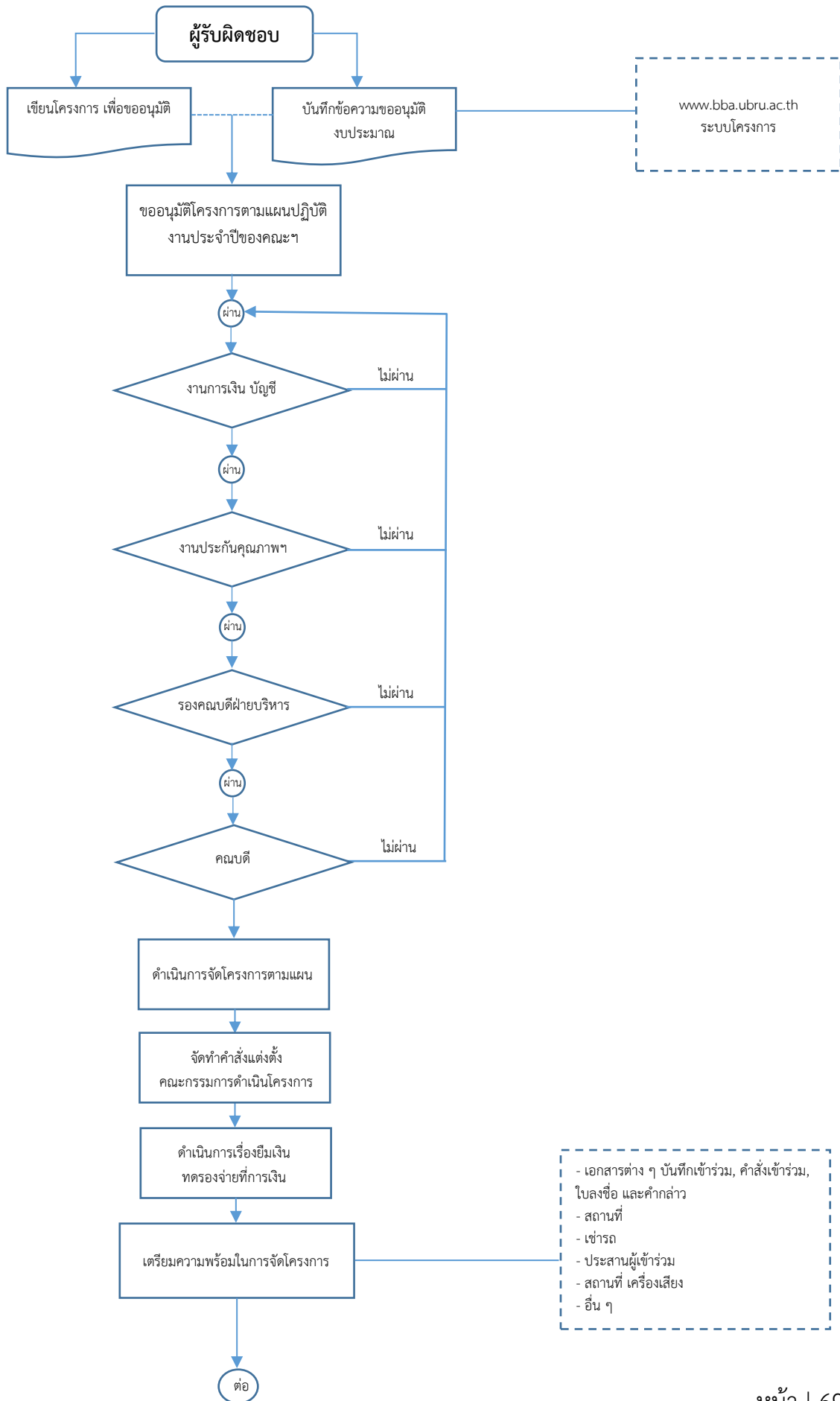
ภาคผนวก ข

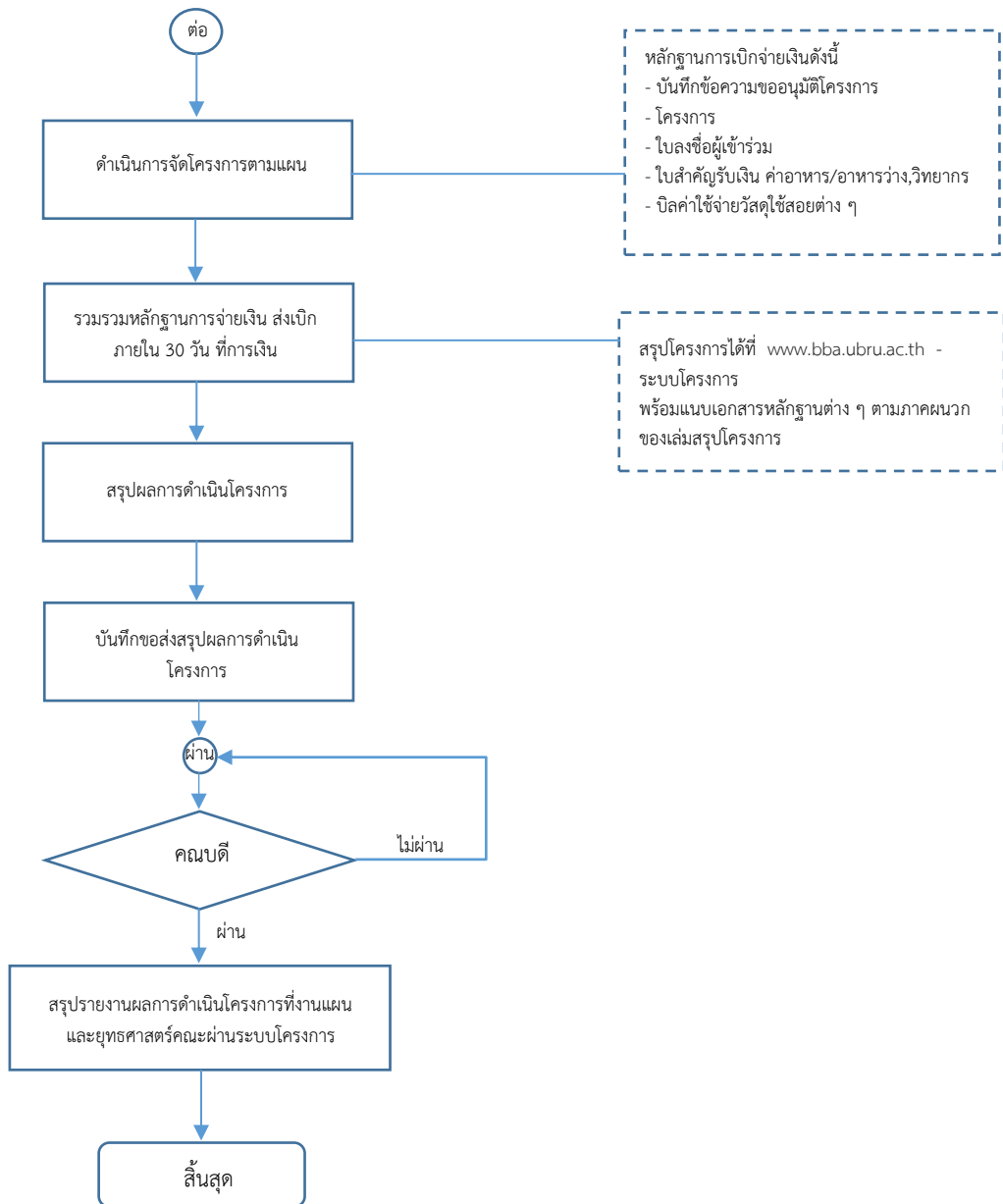
ขั้นตอนการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ

ขั้นตอน	รายการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1	เขียนโครงการ	- กรอกแบบฟอร์มโครงการ ที่ www.bba.ubru.ac.th - หมวด ระบบโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	อนุมัติโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอโครงการต่อ ผู้บังคับบัญชาลงนามเห็นชอบ ตามลำดับชั้น 1. ผ่านรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของรายละเอียด เนื้อหา โครงการ 2. ผ่านฝ่ายการเงินและบัญชี เพื่อตรวจสอบ รายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ 3. ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหาร เพื่อรับทราบและ เห็นชอบ 4. อนุมัติโครงการโดยคณบดี	รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง น.ส.บัวสอน คำงาม รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณบดี
3	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	- สำเนาโครงการที่ผ่านการอนุมัติ เพื่อจัดทำ เอกสารที่เกี่ยวข้อง - จัดทำคำสั่งเข้าร่วมโครงการ / คำสั่งไปราชการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ น.ส.วิไลวรรณ รัตนวรรณ
4	ยืมเงินทดรองจ่าย	- บันทึกยืมเงินทดรองจ่าย ในระบบ - เสนออนุมัติเงินยืมทดรองจ่าย	น.ส.บัวสอน คำงาม
5	จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินกิจกรรมตามที่ระบุไว้	ผู้รับผิดชอบโครงการ
6	สรุป และประเมินผล	- สรุปและประเมินผลโครงการ ที่ www.bba.ubru.ac.th - หมวด ระบบโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
7	ส่งสรุป และประเมินผล	นำส่งสรุป และประเมินผล การดำเนินกิจกรรม โครงการต่อ คณบดี และรองคณบดีฝ่ายบริหาร	ผู้รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง น.ส.บัวสอน คำงาม



ขั้นตอนการดำเนินการจัดกิจกรรม/ โครงการ





คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568)

คณะที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ประนอม คำผา	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยภิญโญ โชติเมธี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร อุ๋นใจ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
อาจารย์พรชัย วีระนนทาเวทย์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญาณี อดทน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และวิจัย
นางสาวรัตติยา พันนวล	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน

ผู้จัดทำ

นางสาวรัตติยา พันนวล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางสาวยุภา จำปี	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

จัดพิมพ์ จำนวน 20 เล่ม

ปีที่พิมพ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักงานคณบดี ตั้งอยู่ชั้น 1 อาคารเรียน 8

เลขที่ 2 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 34000

หมายเลขโทรศัพท์ 045-352000 ต่อ 1300

เว็บไซต์: www.bba.ubru.ac.th

Facebook: คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

Email: info.bba@ubru.ac.th





BBA **UB**
RU

เลขที่ 2 ถนนราชธานี ต.ในเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000

โทรศัพท์: (045) 352-000 ต่อ 1300 Email: info.bba@ubru.ac.th

 คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี BBA UBRU

 BBA UBRU Channel

 BBA UBRU

 www.bba.ubru.ac.th