



ที่ ศศ ช ๐๗/๒๕๖๑

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เลขที่	449
วันที่	22 พ.ค. 61
เวลา	15.08

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
เรียน ปลัดกระทรวง/เลขาธิการ/อธิบดี/ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/อธิการบดี/
คณบดี/ผู้อำนวยการ/กรรมการผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร ตารางการฝึกอบรม ใบสมัครเข้าฝึกอบรม และใบประชาสัมพันธ์ จำนวนรวม ๗ แผ่น

ด้วยศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลได้จัดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ประจำเดือน มิถุนายน ถึง สิงหาคม ๒๕๖๑
จำนวน ๓ หลักสูตรดังนี้

- รหัส ๑๐๓ การประเมินค่างานและผลการปฏิบัติงาน/การสร้างแรงจูงใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิภา แก้วศรีงาม/ อาจารย์ พิชาวุธ เฟื่องทอง
- รหัส ๑๐๖ ภาษาอังกฤษเบื้องต้นกับการทำงานยุค AEC ภาคปฏิบัติ
โดย อาจารย์ ชรินทร์/อาจารย์ ชีราพร ปิ่นสุวรรณ
- รหัส ๑๐๗ วินัยข้าราชการ และการดำเนินการทางวินัย
โดย อาจารย์สุดชีวัน เฟื่องทอง/ อาจารย์เสาวภา แผ่สุวรรณ

ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเห็นว่าโครงการฝึกอบรมทั้ง ๓ หลักสูตรจะเป็นประโยชน์ต่อ ผู้บริหาร หัวหน้างาน
บุคลากร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่สนใจ ซึ่งจะช่วยให้เสริมประสิทธิภาพการทำงานให้แก่บุคลากร
และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร หากมาเป็นหมู่คณะหรือสมัครหลายหลักสูตร สามารถติดต่อรับส่วนลดได้เป็น
กรณีพิเศษ พร้อมนี้ได้ส่งรายละเอียดหลักสูตร ตารางการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ
หรือดาวน์โหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.hpdcthailand.com/> หรือ line ID: @lgq3868b หรือโทร
๐๘๙-๗๙๘๕๐๐๐, ๐๘๘-๒๔๙๐๐๙๙, ๐๒-๐๗๗๑๗๘๗๗ ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม หรือตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์
โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดี

.....ประชาสัมพันธ์

มอบ.....ขอแสดงความนับถือ

Line คณะ เพิ่ม Website อื่นๆ

แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

E-mail ubru.ac.th อื่นๆ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายกฤตวิภพ เดชธรรมจินดา)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล

ความเห็นคณบดี
 เห็นชอบ
 เห็นควร

มจร พ.ศ. ๖1 ลายมือ ปลต. แห่ง web

22 พ.ค. 61

ตารางการอบรม ประจำเดือน มิถุนายน ถึง สิงหาคม ๒๕๖๑

รหัสหลักสูตร/ วิทยากร	หัวข้อบรรยาย	รอบการอบรม	ค่าลงทะเบียน
รหัส ๑๐๓ การประเมินค่างานและผลการปฏิบัติงาน/ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ผศ.ดร.นิภา แก้วศรีงาม/อาจารย์ พิชาวุธ เฟื่องทอง	เทคนิคการประเมินค่างานและผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและแนวทางแก้ไข (ปฏิบัติการ) เทคนิคการการสร้างแรงจูงใจ และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของบุคลากร เทคนิคการปรับลดความขัดแย้งในองค์กร การธำรงรักษาบุคคล (ปฏิบัติการ)	ระยะเวลาอบรม ๒ วัน วันที่ ๑๘-๑๙ ส.ค.๒๕๖๑ (มีรอบเดียว)	๔,๘๐๐*
รหัส ๑๐๖ ภาษาอังกฤษเบื้องต้นกับการทำงานยุค AEC ภาคปฏิบัติ อาจารย์ ชรินทร์ ปิ่นสุวรรณ / อาจารย์ ชिरาพร ปิ่นสุวรรณ	ฝึกปฏิบัติการอังกฤษเบื้องต้น เกี่ยวกับ การกล่าวต้อนรับ การกล่าวทักทาย การแนะนำตัว และผู้อื่นในตำแหน่งหน้าที่ต่างๆ การนำเสนอต่อผู้มาเยือน การนำเสนอชม การเลี้ยง รับรอง การบอกเล่า เรื่องวัฒนธรรม อาหาร ฯ การกล่าวอำลา การเขียนอีเมล เพื่อ ประสานงาน และหนังสือราชการเบื้องต้น (พร้อมไฟล์ตัวอย่าง)	ระยะเวลาอบรม ๓ วัน รอบ ๑ วันที่ ๒๘-๓๐ มิ.ย.๒๕๖๑ รอบ ๒ วันที่ ๑๒-๑๔ ก.ค.๒๕๖๑ รอบ ๓ วันที่ ๒๒-๒๔ ส.ค.๒๕๖๑	๖,๘๐๐*
รหัส ๑๐๗ วินัยข้าราชการและการดำเนินการทางวินัย อาจารย์สุดชีวัน เฟื่องทอง/อาจารย์เสาวภา แม่สุวรรณ	ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบของความผิดเกี่ยวกับวินัย หลักการ กฎเกณฑ์ และ วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อการ ปฏิบัติงานถูกต้องเหมาะสม ยุติธรรม รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูง การพิจารณา ความผิด การกำหนดโทษ และวิธีการลงโทษ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการปรับบท ความผิด กำหนดความผิด และระดับโทษเพื่อให้ได้มาตรฐานการลงโทษ และสามารถออก คำสั่งลงโทษทางวินัยได้อย่างถูกต้อง	ระยะเวลาอบรม ๒ วัน วันที่ ๒๐-๒๑ ส.ค.๒๕๖๑ (มีรอบเดียว)	๔,๘๐๐*

หมายเหตุ *หากมาเป็นหมู่คณะหรือสมัครหลายหลักสูตร สามารถติดต่อรับส่วนลดได้เป็นกรณีพิเศษ*



Line QR Code

๑. ดาวน์โหลดใบสมัครหรือข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.hpdcthailand.com>
๒. ค่าลงทะเบียนรวม VAT แล้ว กรณีหัก ณ ที่จ่าย ที่อยู่ บริษัท ศูนย์พัฒนาศึกษาพยาบาลบุคคล จำกัด (สำนักงานใหญ่) ๕๘/๑๐๔ หมู่ ๕ ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๐๐๙๕๔๙๓
๓. สถานที่จัดการฝึกอบรม ทุกหลักสูตรจัดที่ โรงแรมเดอะพาลาสโซ ๑๑๑ ซ.เนียมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ และ
จะสำรองห้องพักตามที่ระบุมาในใบสมัคร รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ประตู ๓
๔. ส่งใบสมัคร และชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันจัดอบรม ติดต่อสอบถามหากสมัครหลังจากนั้น ๐๘๙-๗๙๘๕๐๐๐, ๐๙๘-๒๔๙๐๐๙๙,
๐๒-๐๗๗๑๗๘๗ ที่ line ID: @lgq3868b หรือ e-mail: hpdccenter@gmail.com