



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจกรรมและสุขภาวะนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี โทร.๕๒๑๑

ที่ อว ๐๖๒๖(๔)/ว๑๐๑๑

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge

Management : KM) กิจกรรม: จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

สิ่งที่นำเรียนมาด้วย ๑. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

๒. กำหนดการ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี โดยกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ร่วมกับองค์การบริหารนักศึกษา กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสตร จังหวัดยโสธร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลในการจัดระบบองค์ความรู้นำมาจัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านโปรดพิจารณามอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และบุคลากรที่รับผิดชอบด้านงานกิจการนักศึกษา ในสังกัดคณะของท่าน จำนวน ๒ คน เข้าร่วมโครงการ ตามวันและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยขอความอนุเคราะห์ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ ให้งานกิจกรรมและสุขภาวะนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา อาคารปฏิบัติการกิจกรรมนักศึกษา ชั้น ๑ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ หรือส่งผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มไลน์คณะกรรมการกิจการนักศึกษา UBRU ภายในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ มอบหมายให้นายชาญชัย คุณมี หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๖๒ ๗๙๒ ๘๓๒๘ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์ กุลบุญญา)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

เรียน คณบดี

○ มอบ.....ประชาสัมพันธ์

Line คณะ Facebook e-office

Website อื่นๆ.....

○ แจ้งผู้เกี่ยวข้อง.....

○ เพื่อโปรดทราบ.....

○ เพื่อโปรดพิจารณา.....

เพื่อโปรดพิจารณา..... ๑๐๖ ๑๒๓๔ ๕๖๗๘

ความเห็นคณบดี

เห็นชอบ

เห็นควร.....

๑๕๓๐

๒๙ ๑๕.๐.๖๙



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้
(Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสโตร์ จังหวัดยโสธร

หน่วยงาน

๑. ร้องคนบตีฝ่ายกิจการนักศึกษา หรือ อาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา ระดับคณะ

๑.๑ ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

.....ยินดีเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management :
KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม
๒๕๖๙ ณ

.....ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ และมอบหมายให้ ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เข้าร่วม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) กิจกรรม :
จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ
.....

๒. บุคลากรงานกิจการนักศึกษา

๒.๑ ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๒.๑ ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

- ขอความอนุเคราะห์ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ที่งานกิจกรรมและสุขภาวะนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา อาคารปฏิบัติการกิจกรรมนักศึกษา ชั้น ๑ หรือส่งผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์กลุ่มไลน์คณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา UBRU ภายในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙



QR code คณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา UBRU

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้

(Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ระหว่างวันที่ 20 – 22 พฤษภาคม 2569

ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสโตร์ จังหวัดยโสธร

วันที่ 20 พฤษภาคม 2569	
เวลา	กิจกรรม
06.00 น.	พร้อมกันที่อาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์ ชั้น 1
07.00 น.	ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
09.00 น.	ถึง โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสโตร์ จังหวัดยโสธร
09.00 – 09.30 น.	พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
09.30 – 10.00 น.	ชี้แจงการจัดโครงการ และกิจกรรม “(Before Action Review : BAR)” อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และ อาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
10.00 – 10.30 น.	กิจกรรม KM Share & Learn : "AAR (After Action Review)" ของปีการศึกษาที่ผ่านมา อะไรคือ Success Story และอะไรคือ Pain Point วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร อติศรีเมธากุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรา สนวนโสภเชือก
10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.30 – 12.00 น.	กิจกรรม KM Share & Learn : "AAR (After Action Review)" ของปีการศึกษาที่ผ่านมา อะไรคือ Success Story และอะไรคือ Pain Point วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร อติศรีเมธากุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรา สนวนโสภเชือก
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.40 น.	กิจกรรม SWOT Analysis กิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านมามาตามบริบท - กลุ่มวิทยาศาสตร์ : คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเกษตรศาสตร์ - กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ : คณะแพทยแผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ - กลุ่มสังคมศาสตร์ / มนุษยศาสตร์ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ คณะนิติศาสตร์ วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร อติศรีเมธากุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรา สนวนโสภเชือก
14.45 – 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.30 – 16.30 น.	สรุปกิจกรรม SWOT Analysis กิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2568 วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร อติศรีเมธากุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรา สนวนโสภเชือก
16.30 – 17.00 น.	สรุปกิจกรรมประจำวัน อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และ อาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
16.30 – 18.30 น.	ทำภารกิจส่วนตัว
18.30 น.	รับประทานอาหารเย็น
20.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้

(Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ระหว่างวันที่ 20 - 22 พฤษภาคม 2569

ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสโตร์ จังหวัดยโสธร

วันที่ 21 พฤษภาคม 2569	
เวลา	กิจกรรม
07.00 -08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
08.00 - 09.00 น.	ทำภารกิจส่วนตัว
09.00 - 09.30 น.	Ice breaking วิทยากรโดย อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และอาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
09.30 - 10.30 น.	จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกายรุ่ง จวนสง และคณะ
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	สรุปการจัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกายรุ่ง จวนสง และคณะ
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 13.30 น.	Ice breaking วิทยากรโดย อ.วาทิ ร.ต.ดร.สงวนศักดิ์ ศรีพลัง และ อาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
13.30 - 14.30 น.	ทบทวน สิทธิหน้าที่ ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ของ เบื้องต้น - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2563 - สิทธิประกันอุบัติเหตุและการรักษาพยาบาล - การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วิทยากรโดย อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และ กองพัฒนานักศึกษา
14.30 - 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.30 - 15.30 น.	เสวนา 5 ปี ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา อดีต ปัจจุบัน และอนาคต (2565-2569) วิทยากรโดย อาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
15.30 - 16.30 น.	สรุปกิจกรรมประจำวัน อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และอาจารย์กนกศักดิ์ ธานี
16.30 - 18.00 น.	ทำภารกิจส่วนตัว
18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น
20.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
วันที่ 22 พฤษภาคม 2569	
07.00 - 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
08.00 - 09.00 น.	ทำภารกิจส่วนตัว
09.00 - 10.30 น.	การประชุมคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2569
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้

(Knowledge Management : KM) กิจกรรม : จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ระหว่างวันที่ 20 – 22 พฤษภาคม 2569

ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คแกรนด์ไฮสโตร์ จังหวัดไฮสโตร์

วันที่ 22 พฤษภาคม 2569 (ต่อ)	
เวลา	กิจกรรม
10.45 – 11.30 น.	-กิจกรรม “After action review (AAR)” -สรุปกิจกรรม วิทยากรโดย อาจารย์ที่ร้อยตรีสงวนศักดิ์ ศรีพลัง และคณะวิทยากร
11.30 – 12.00 น.	ปิดกิจกรรม
12.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน - เดินทางกลับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
16.00 น.	ถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

1. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
2. การแต่งกาย - วันที่ 20 พฤษภาคม 2569 ชุดสุภาพโทนสีขา
- วันที่ 21 พฤษภาคม 2569 ชุดสุภาพโทนสีด้า
- วันที่ 22 พฤษภาคม 2569 ชุดสุภาพโทนสีด้า - เทา
3. เตรียมโน้ตบุ๊กและอุปกรณ์สำหรับต่อพ่วง
4. แต่ละหน่วยงานเตรียมแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา และ-ร่าง-ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา
ของคณะ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดกิจกรรมและจัดทำปฏิทินกิจกรรม
5. มหาวิทยาลัย จัดรถบัส และ รถตู้ ไว้บริการตลอดโครงการ