



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและการจัดการ

ที่ ๑๒๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร  
ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา  
การจัดการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย  
มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่องค์กร หลักสูตรฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงานประกัน  
คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

เกณฑ์ (Criteria)	ผู้กำกับดูแล/จัดเก็บข้อมูลและเขียนรายงาน
<b>เกณฑ์ที่ ๑ (Criteria ๑)</b>	
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	รองศาสตราจารย์ปิยนันท์ โชติวนิช
<b>เกณฑ์ที่ ๒ (Criteria ๒)</b>	
โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	รองศาสตราจารย์ปิยนันท์ โชติวนิช
<b>เกณฑ์ที่ ๓ (Criteria ๓)</b>	
วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	รองศาสตราจารย์อัยรดา พรเจริญ
<b>เกณฑ์ที่ ๔ (Criteria ๔)</b>	
การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	รองศาสตราจารย์อัยรดา พรเจริญ
<b>เกณฑ์ที่ ๕ (Criteria ๕)</b>	
บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโณทัย ทหาระสาร
<b>เกณฑ์ที่ ๖ (Criteria ๖)</b>	
การบริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโณทัย ทหาระสาร

เกณฑ์ที่ ๗ (Criteria ๗)	
สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโนทัย ทาระสาร
เกณฑ์ที่ ๘ (Criteria ๘)	
ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	รองศาสตราจารย์ปิยนันท์ โชติวณิช

- หน้าที่ ให้ผู้กำกับดูแล/จัดเก็บข้อมูลและเขียนรายงาน มีหน้าที่ดังนี้
๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานในคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้เข้าใจโดยละเอียด
  ๒. กำกับดูแล และดำเนินงานตามเกณฑ์ที่ได้รับมอบหมาย
  ๓. จัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐาน สนับสนุนข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
  ๔. ส่งข้อมูลเกณฑ์ที่รับผิดชอบตามระยะเวลาที่กำหนด
  ๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐาน และเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
  ๖. ประสานงานระหว่างผู้กำกับดูแล ผู้รับผิดชอบดำเนินการและผู้จัดเก็บข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
  ๗. จัดทำรายงานดำเนินงานตามเกณฑ์ที่รับผิดชอบ (SAR) ส่งคณะตามระยะเวลาที่กำหนด
  ๘. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ประนอม คำผา)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ