



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและการจัดการ

ที่ ๑๐๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่องค์กร หลักสูตรฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

| องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ | ผู้กำกับดูแล/จัดเก็บข้อมูลและเขียนรายงาน |
|--|--|
| องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลปราง ชื่นเงิน |
| องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | นางสาวโชคมกามาศ พลศรี |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จ การศึกษา | นางสาวโชคมกามาศ พลศรี |
| องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา | นางสาวรัตนภรณ์ แซ่ลี |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา | นางสาวรัตนภรณ์ แซ่ลี |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนศักดิ์ ปทุมวัน |
| องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิกานดา เกษตรเอี่ยม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิกานดา เกษตรเอี่ยม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิกานดา เกษตรเอี่ยม |
| องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร | ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษยมาส ชื่นเย็น |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการ เรียนการสอน | ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษยมาส ชื่นเย็น |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน | ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษยมาส ชื่นเย็น |

| องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ | ผู้กำกับดูแล/จัดเก็บข้อมูลและเขียนรายงาน |
|---|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษยมาส ชื่นเย็น |
| องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | นางสาวโชตภามาศ พลศรี |

- หน้าที่ ให้ผู้กำกับดูแล/จัดเก็บข้อมูลและเขียนรายงาน มีหน้าที่ดังนี้
๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้ในคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้เข้าใจโดยละเอียด
 ๒. กำกับดูแล และดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย
 ๓. จัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐาน สนับสนุนข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
 ๔. ส่งข้อมูลตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามระยะเวลาที่กำหนด
 ๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐาน และเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
 ๖. ประสานงานระหว่างผู้กำกับดูแล ผู้รับผิดชอบดำเนินการและผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเก็บข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
 ๗. จัดทำรายงานดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ (SAR) ส่งคณะตามระยะเวลาที่กำหนด
 ๘. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ประนอม คำผา)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ