



บันทึกข้อความ

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
เลขรับที่ ๗๕๓
วันที่ 30 ก.ย. / ๖๕
ลงชื่อ ๗๐.๓๐

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๑๑๒๘

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๑)/ ๐๓๗๕

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การกำกับติดตามการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน ที่สังกัด คณะของท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่การให้คำปรึกษาและรายงานข้อมูลนักศึกษาที่ปรึกษา โดยคณะได้จัดทำ รายงานข้อมูลประจำเดือน เพื่อติดตามดูแลนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับความร่วมมือจาก คณะด้วยดีตลอดมา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้รูปแบบการนำเสนอข้อมูล สอดคล้องกันทั้งมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนด แบบฟอร์มการรายงานข้อมูล ตาม Google drive ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าพบ นักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาของนักศึกษาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานข้อมูลต่อประธานหลักสูตร ประธานหลักสูตรรายงานข้อมูลต่อคณบดี และให้ คณบดีนำเสนอข้อมูลรายงานต่ออธิการบดี ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน เริ่มจากเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และคณบดีมีหน้าที่กำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว และนำเรียน อธิการบดี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ธรรมรักษ์ ละอองนวล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

เรียน คณบดี

มอบ.....ประชาสัมพันธ์

Line คณะ Facebook e-office

Website อื่นๆ.....

แจ้งผู้เกี่ยวข้อง - สอบ ไร่ ฤๅ ๕๐๗ ๖๖๒๒
แบบฟอร์มออนไลน์ ให้สอดคล้องกับ แบบฟอร์ม

เพื่อโปรดทราบ - งานวิชาการ ๕ ที่ในอาจารย์ที่ปรึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา - รายงานป้อมลิตได้ และประกาศ ๖๖๖
ประกาศหลักสูตร ในกำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษา

ในสาขา และ ส่งรายงานโดยภาพรวมคณะ ๖๖๖๖๖๖๖๖
อธิการบดีทุกวัน ที่ ๑๐ ของทุกเดือน


- แจ้งประธานหลักสูตร ป.ตรี

ความเห็นคณบดี ∞
๕๓.๑.๖๘

เห็นชอบ

เห็นควร.....

.....


๕๓๖๘