

ที่ อบ.ต.๓๔/๒๕๖๘



ธนาคารออมสินสาขาตระการพืชผล
๓๖๖/๕-๖ ถ.เกษมสมบัติ ต.ขุขันธ์
อ.ตระการพืชผล จ.อุบลราชธานี
๓๔๑๓๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

292
29 มิ.ย. / 68
14, 20

เรื่อง ขอส่งตัวนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงาน

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

ตามที่ คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้ส่ง นักศึกษาวิชาการบัญชี จำนวน ๑ คน คือ นางสาววิจิตรา โลมรัตน์ รหัสประจำตัว ๖๗๑๒๔๕๒๐๒๒๐ เข้ารับการฝึกงาน โดยได้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ นักศึกษาคนดังกล่าวได้เข้ารับการฝึกงาน ณ ธนาคารออมสิน สาขาตระการพืชผล ผ่านการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งตัวนักศึกษากลับสถาบันเพื่อศึกษาเป็นการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน คณบดี

มอบ.....ประชาสัมพันธ์

Line คณะ Facebook e-office

Website อื่นๆ.....

แจ้งผู้เกี่ยวข้อง.....
อ.ปต.โพธิ์ทอง น.ศ.พิไลวรรณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประวัติน อหษาศรี)

ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขาตระการพืชผล

เพื่อโปรดทราบ.....

เพื่อโปรดพิจารณา.....

29 มิ.ย. 68

ความเห็นคณบดี

เห็นชอบ

เห็นควร.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ธนาคารออมสินสาขาตระการพืชผล

โทร. ๐-๔๕๔๘-๑๙๗๗

๐๘๘-๘๓๕-๒๒๑๔

Handwritten signature and date: 29 มิ.ย. 68

แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ (สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)

ภาคปกติ

ชื่อนักศึกษา นางสาววิจิตร ไคมรัมย์ หมู่เรียน บธ.บ. เลขที่ 67124520220
 อาจารย์นิเทศ อาจารย์ไพรัช กุลขุมขน ชื่อหน่วยงาน ธนาคารออมสิน สาขาการพนัง

คำชี้แจง ๑) กรุณาประเมินผลการฝึกงานเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงการทำงานครั้งแรก และช่วงการทำงานครั้งหลัง
 ๒) เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน กรุณานำแบบประเมินฯ ใส่ซองปิดผนึก ให้นักศึกษากลับมาส่งที่คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนนครั้งที่ ๑	คะแนนครั้งที่ ๒
การปฏิบัติงาน							
๑. ทักษะความสามารถในการทำงาน	๑๐	๘	๖	๔	๒	6	8
๒. การปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๘	๖	๔	๒	8	10
๓. คุณภาพของผลงาน	๑๐	๘	๖	๔	๒	6	8
๔. ความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	๑๐	๘	๖	๔	๒	8	10
๕. ความประณีตเรียบร้อยในการปฏิบัติงาน	๑๐	๘	๖	๔	๒	8	10
คุณลักษณะส่วนบุคคล							
๑. ความคิดริเริ่ม	๕	๔	๓	๒	๑	3	4
๒. ความรับผิดชอบ	๕	๔	๓	๒	๑	4	4
๓. ความซื่อสัตย์	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
๔. การตรงต่อเวลา	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
๕. ความขยันและอดทน	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
๖. ความละเอียดรอบคอบ	๕	๔	๓	๒	๑	4	5
๗. ความมีมนุษยสัมพันธ์	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
๘. การวางแผนในการปฏิบัติงาน	๕	๔	๓	๒	๑	4	5
๙. ความสามารถในการควบคุมอารมณ์	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
๑๐. บุคลิกภาพในการแต่งกาย	๕	๔	๓	๒	๑	5	5
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๐	๖๐	๔๐	๒๐	80	95

หมายเหตุ คะแนนประเมินจากหน่วยงานคิดเป็น ๒๐% ของคะแนนทั้งหมด

การประเมินผลการฝึกงานครั้งที่ ๑ จากวันที่ 1 มิ.ย. 2568 ถึงวันที่ 2 พ.ค. 2568
 การประเมินผลการฝึกงานครั้งที่ ๒ จากวันที่ 6 พ.ค. 2568 ถึงวันที่ 27 มิ.ย. 2568

สรุปการมาทำงานตั้งแต่ออกฝึกงานวันแรกจนกระทั่งถึงวันสุดท้ายที่ฝึกงาน

มาสาย.....ครั้ง จำนวน.....วัน ลากิจ 1 ครั้ง จำนวน 1 วัน
 ลาป่วย.....ครั้ง จำนวน.....วัน ขาดงาน.....ครั้ง จำนวน.....วัน

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมินผล.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (นางสาววิมลพร บุญคล้าย)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ 27 มิ.ย. 2568