



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการ
เลขที่ 349
ว.พ.ศ./ร 22/พ.ศ./ร
15.20

ส่วนราชการ งานประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (โทรศัพท์ ๒๑๔๖)

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๓)/ว.๐๒๖๓

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษา ๓/๒๕๖๗
นักศึกษาภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยงานประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ นักศึกษาภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งให้คณะ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชาและนักศึกษาเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

Dr. Prinya Mulsin

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา มูลสิน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน คณบดี

- มอบ.....ประชาสัมพันธ์
 - Line คณะ Facebook e-office
 - Website อื่นๆ.ส.อ.บ.ให้โทรท.ท.ว.ป.ส. ส่งกลุ่มไลน์ คณะ =
- แจ้งผู้เกี่ยวข้อง.อ.ต.ร.ส.ทุกที่.....
- เพื่อโปรดทราบ.....
- เพื่อโปรดพิจารณา.....

Dr. Prinya Mulsin
26 พ.ค. 68

ความเห็นคณบดี

- เห็นชอบ
- เห็นควร.....

Dr. Prinya Mulsin
26 พ.ค. 68



กำหนดการส่งผลการเรียน
ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗
นักศึกษา ภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

ตามที่มีมหาวิทยาลัย ฯ กำหนดการสอบปลายภาค ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ ของนักศึกษา ภาคปกติ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดทราบแล้วนั้น

เนื่องจากนักศึกษา ภาคปกติ และ กศ.บป. ทุกรุ่น จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้การคิดคะแนนผลการเรียน เสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ทันเวลา เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำหลักฐานการสำเร็จ การศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการสมัครเข้าทำงาน และ/หรือสมัครศึกษาต่อได้ทัน มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดส่งผล การเรียนประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ โดยให้ทุกรายวิชาส่งผลการเรียนผ่านระบบหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนเข้าสู่ระบบที่ <http://cms.ubru.ac.th> แล้วเลือกที่เมนู “ส่งผลการเรียน” และเลือก Section ที่ต้องการส่งผลการเรียน ซึ่งจะปรากฏรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนใน Section นั้น

๒. ให้อาจารย์บันทึกคะแนนกลางภาค คะแนนปลายภาค (โปรแกรมจะรวมคะแนนให้เอง) คะแนน t-score (ถ้ามี) และเกรดของนักศึกษาแต่ละคน

๓. เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกคนแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม “ส่งเกรด” ในการส่งเกรด ผ่านระบบคอมพิวเตอร์นี้ อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกปุ่มส่งเกรดได้เพียงครั้งเดียว (ครั้งแรก) เท่านั้น (อาจารย์ ควรตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนคลิกที่ปุ่ม “ส่งเกรด”)

๔. เมื่ออาจารย์ส่งเกรดผ่านระบบแล้วให้อาจารย์พิมพ์ใบเกรดจากระบบ ลงลายมือชื่อผู้สอนเสนอผ่าน สาขาวิชา คณะ เพื่อส่งงานประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา ภาคปกติ

๑.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณะตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่าน ระบบจะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์ จะเปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยัน ข้อมูลในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๑.๒ ให้คณะพิจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้อาจารย์ยืนยันการส่งผล การเรียนในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง งานประมวลผลการศึกษา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคล แยกนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียน ล่าช้า

๒. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

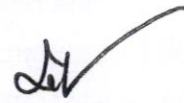
๒.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่านระบบจะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์ จะเปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูลในวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

๒.๒ ให้คณะกรรมการผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียนในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง ที่งานประมวลผลการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๓. กรณีที่อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ เป็น I และนักศึกษาได้ดำเนินการติดต่อขอดำเนินการแก้ไขแล้ว อาจารย์จะต้องดำเนินการกรอกผลการเรียนได้โดยผ่านระบบออนไลน์ และดำเนินการพิมพ์ บ.๔ เสนอผ่านสาขาและคณะยืนยันการส่งผลการเรียน โดยให้นำส่งที่งานประมวลผลการศึกษา ซึ่งระบบจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูล นักศึกษาภาคปกติ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ และ กศ.บป. ในวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งต้องทำเครื่องหมาย * หรือใช้ปากกาเน้นข้อความ แสดงด้วยว่านักศึกษาเคยมีผลการเรียนเป็น I มาก่อน (ผลการเรียนจะถูกต้องและสมบูรณ์ต้องผ่านการยืนยันจากคณะ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี